

# แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามมติ ก.ท.จ.บุรีรัมย์ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗

วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗



เทศบาลตำบลสะแก

อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์



ประกาศเทศบาลตำบลสะแก

เรื่อง ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙  
ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่เทศบาลตำบลสะแก ได้ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นกรอบในการกำหนดจำนวนพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลสะแก และเพื่อรองรับภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานหรือปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ซึ่งคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบให้เทศบาลตำบลสะแกการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลสะแก จึงประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๒๕

(นางบรรจง อินทะหอม)


นายกเทศมนตรีตำบลสะแก


กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗  
เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)</b> หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
- ประเภทผู้มีคุณวุฒิ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ประเภทผู้มีทักษะ พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>								
พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>กองคลัง (๐๔)</b>								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคลัง (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.) ✓	๑	๑	๑ ✓	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) ✓	๑	๑	๑ ✓	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.) ✓	๑	๑	๑ ✓	๑	-	-	-	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
- ประเภทผู้มีคุณวุฒิ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑ ✓	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑ ✓	๑	-	-	-	
<b>กองช่าง (๐๕)</b>								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑ ✓	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา (ปง./ชง.) ✓	๒	๒	๒ ✓	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) ✓	๑	๑	๑ ✓	๑	-	-	-	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
- ประเภทผู้มีคุณวุฒิ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑ ✓	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
<b>กองการศึกษา (๐๕)</b>								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑ ✓	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) ✓	๑	๑	๑ ✓	๑	-	-	-	
นักสันทนการ (ปก./ชก.) ✓	-	๑	๑ ✓	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
- ประเภทผู้มีคุณวุฒิ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑ ✓	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>								
คนงาน	-	๑	๑ ✓	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอีสาน</b>								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑ ✓	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรรจาก สด. งบอุดหนุน
ครู	๒	๒	๒ ✓	๒	-	-	-	งบอุดหนุน
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
- ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑ ✓	๑	-	-	-	งบอุดหนุน + งบสมทบ
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยางตาสาต</b>								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑ ✓	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรรจาก สด. งบอุดหนุน
ครู	๑	๑	๑ ✓	๑	-	-	-	งบอุดหนุน

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b> - ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน + งบสมทบ
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนสมบูรณ์</b> ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรรจาก สด. งบอุดหนุน
ครู	๓	๓	๓	๓	-	-	-	งบอุดหนุน
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโนนค้อ</b> ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรรจาก สด. งบอุดหนุน
ครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรรจาก สด. งบอุดหนุน
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b> - ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน + งบสมทบ
<b>หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)</b> นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>รวม</b>	<b>๕๒</b>	<b>๕๖</b>	<b>๕๖</b>	<b>๕๖</b>	<b>+๔</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	

  
(นายสมชาย คະดีเวียง)  
ปลัดเทศบาลตำบลสะแก

  
(นางบรรจง อินทะหอม)  
นายกเทศมนตรีตำบลสะแก



ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง/อัตรากำลัง	จำนวน	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตรากำลังที่จะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗		
๒๔	นักวิชาการคลัง	ชก.	๑	๔๖๒,๒๔๐	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๕๐๖,๕๒๐ (๓๘,๕๒๐)	
๒๕	นักวิชาการพัสดุ	ป.ก./ช.ก.	๑	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๓๗๙,๓๒๐ (๒๓,๓๒๐)	
๒๖	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ป.ง.	๑	๑๓๓,๕๒๐	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑๖๒,๐๐๐ (๑๑,๙๖๐)	
๒๗	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ป.ง./ช.ง.	๑	๒๘๗,๙๐๐	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๓๐๗,๐๐๐ (๒๙,๑๐๐)	
๒๘	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง.	๑	๑๑๙,๗๖๐	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑๓๒,๔๘๐ (๑๒,๗๒๐)	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>																				
<b>- ประเภทที่มีคุณวุฒิ</b>																				
๒๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๒๐๘,๕๖๐	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๒๒๕,๗๒๐ (๑๗,๑๖๐)	
๓๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑	๑๓๗,๗๒๐	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑๕๙,๙๖๐ (๒๒,๒๔๐)	
<b>กองช่าง (๑๕)</b>																				
๓๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๓๙๒,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๔๓๔,๖๐๐ (๓๒,๐๐๐)	
๓๒	นายช่างโยธา	ป.ง.	๑	๑๔๖,๖๔๐	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑๖๕,๑๒๐ (๑๘,๔๘๐)	
๓๓	นายช่างโยธา	ป.ง.	๑	๑๔๖,๖๔๐	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑๖๕,๑๒๐ (๑๘,๔๘๐)	
๓๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	๑	๑๔๐,๔๐๐	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑๕๖,๗๖๐ (๑๖,๓๖๐)	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>																				
<b>- ประเภทที่มีคุณวุฒิ</b>																				
๓๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑๓๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑๕๓,๒๐๐ (๑๕,๒๐๐)	
<b>กองการศึกษา (๑๕)</b>																				
๓๖	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา)	ต้น	๑	๔๒๙,๒๔๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๔๗๑,๒๔๐ (๔๙,๐๐๐)	
๓๗	นักวิชาการศึกษา	ชก.	๑	๓๙๖,๐๐๐	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๔๓๕,๗๒๐ (๓๙,๐๐๐)	
๓๘	นักบริหารงาน	ป.ง./ช.ก.	๑	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๓๗๙,๓๒๐ (๒๔,๐๐๐)	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>																				
<b>- ประเภทที่มีคุณวุฒิ</b>																				
๓๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑๓๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑๕๓,๒๐๐ (๑๕,๒๐๐)	
๔๐	พนักงานจ้างทั่วไป	-	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑๒๖,๐๐๐ (๑๘,๐๐๐)	
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอโศก</b>																				
๔๑	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	-	
๔๒	ครู	-	๑	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	-	
๔๓	ครู	-	๑	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	-	

รองรับจัดสรรข้าราชการ ศอ.

งบบุคลากร

งบบุคลากร



ที่	ชื่อผลงาน	ระดับ ตำแหน่ง/ อันดับ เงินเดือน	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า		อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)				ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ			
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	ค่าแห่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘		๒๕๖๙		
๕๖	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)	ชก.	๑				๑	๑													
(๕)	นักวิชาการตรวจสอบภายใน		๕๖	๑๑,๑๐๒,๕๘๐	๕๖๖,๐๐๐		๕๖	๕๖	+	๕๖	๑๓,๐๘๐	๑๓,๕๕๐	๑๓,๓๒๐	๓๘๒,๕๖๐	๓๘๖,๐๐๐	๓๘๖,๐๐๐	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๕๐๙,๓๒๐	(๓๐,๗๕๐)
(๖)	ประมาณการประเมินค่าตอบแทนอื่นไม่เกิน ๑๕%																				
(๗)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น																				
(๘)	คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี																				

**หมายเหตุ** การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้เป็นไปตามแนวทางการจัดทั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา หรือปีถัดไปเพิ่มขึ้น ๕% ดังนี้

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ = ๕๕,๙๐๘,๙๗๔ (ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ = ๕๕,๙๐๘,๙๗๔ + (๕๕,๙๐๘,๙๗๔ x ๕% = ๒,๗๙๕,๔๘๗) = ๕๘,๖๐๔,๔๖๑ บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ = ๕๘,๖๐๔,๔๖๑ + (๕๘,๖๐๔,๔๖๑ x ๕% = ๒,๙๓๐,๒๒๑) = ๖๑,๕๓๔,๖๘๒ บาท

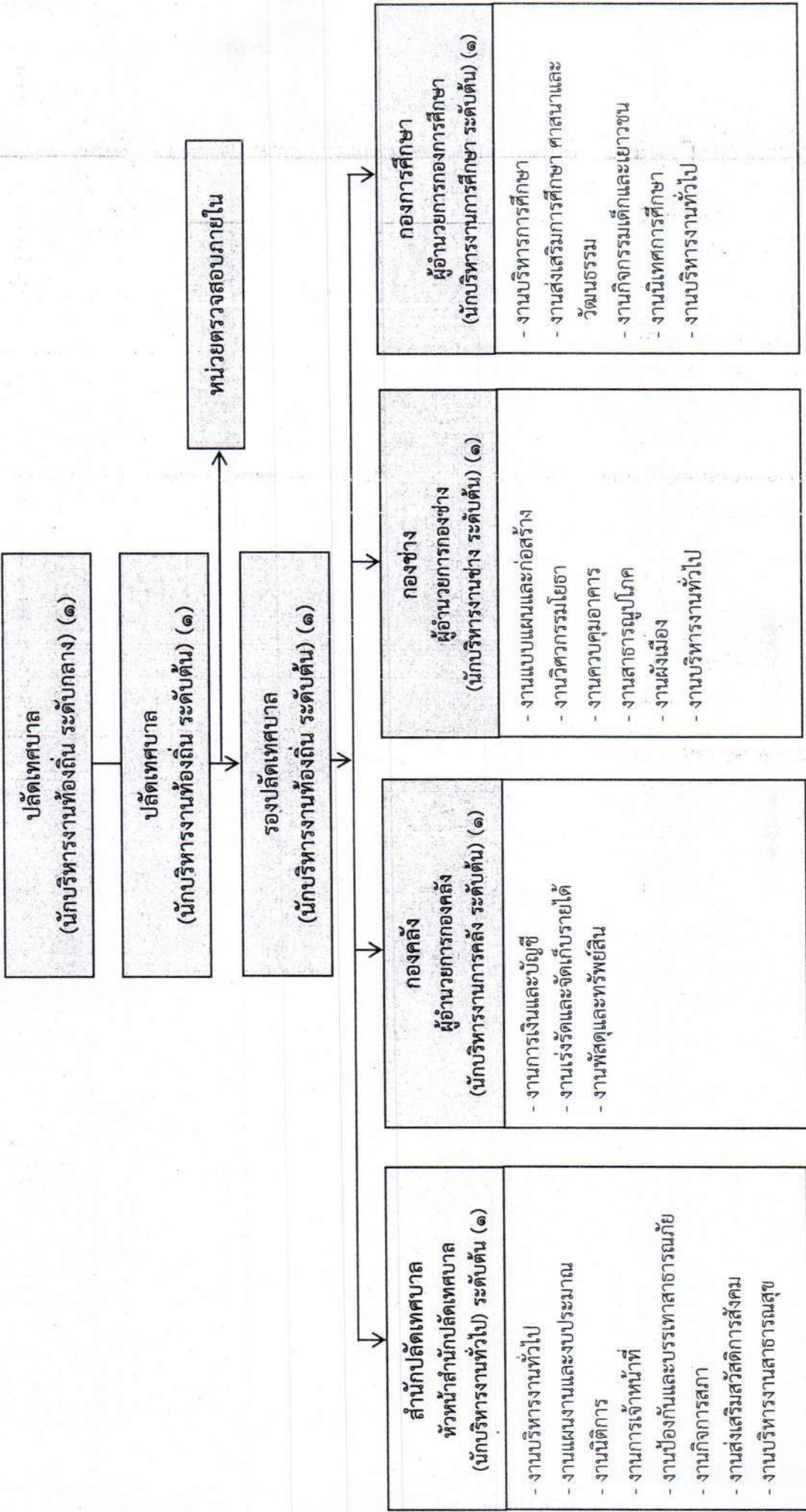
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ = ๖๑,๕๓๔,๖๘๒ + (๖๑,๕๓๔,๖๘๒ x ๕% = ๓,๐๗๗,๒๙๑) = ๖๔,๖๑๑,๙๗๓ บาท

(ลงชื่อ) .....ผู้ตรวจสอบข้อมูล  
(นายสมชาย คะดีเวียง)  
ปลัดเทศบาลตำบลสะเม็ก

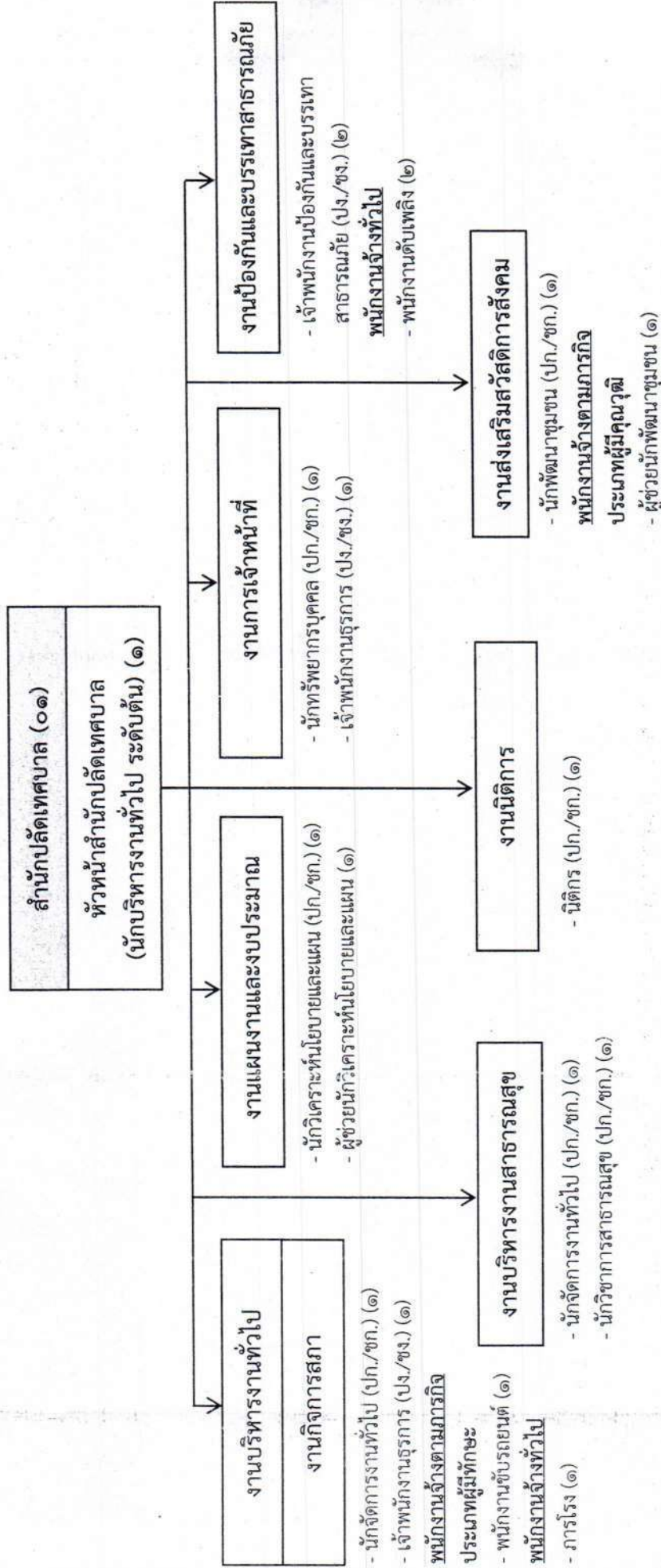
(ลงชื่อ) .....ผู้รับรองข้อมูล  
(นางบรรจง อินทะพอม)  
นายกเทศมนตรีตำบลสะเม็ก

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลังที่ ๓ ปี ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗

กรอบโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลตำบลสะแก

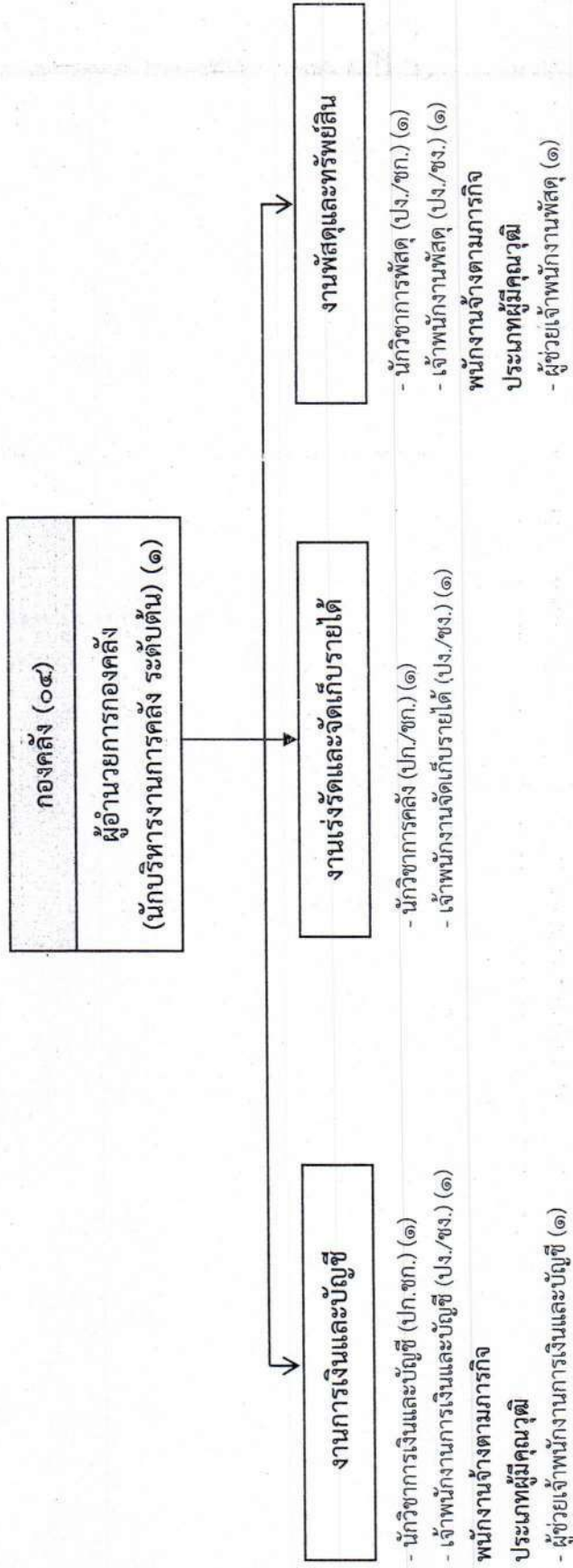


โครงสร้างสำนักงานปลัดเทศบาล



ประเภท ระดับ จำนวน	บริหารท้องถิ่น		อำนาจการท้องถิ่น		วิชาการ		ทั่วไป		ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	สูง	กลาง	ต้น	ต้น	สูง	กลาง				
	-	-	-	-	-	-	๑	๑	-	๓	๓	๑๘

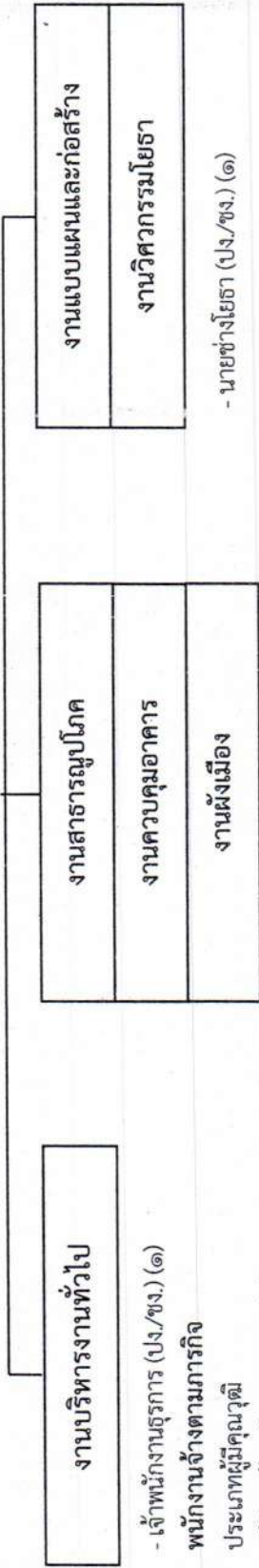
### โครงสร้างองค์กร



ประเภท ระดับ จำนวน	พนักงานเทศบาล										รวม						
	บริหารท้องถิ่น					วิชาการ											
	สูง	กลาง	ต้น	สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ		อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ทั่วไป		
-	-	-	-	-	-	-	-	๒	๑	๑	-	-	๓	-	๒	-	๙

โครงสร้างกองช่าง

กองช่าง (๐๕)
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) (๑)



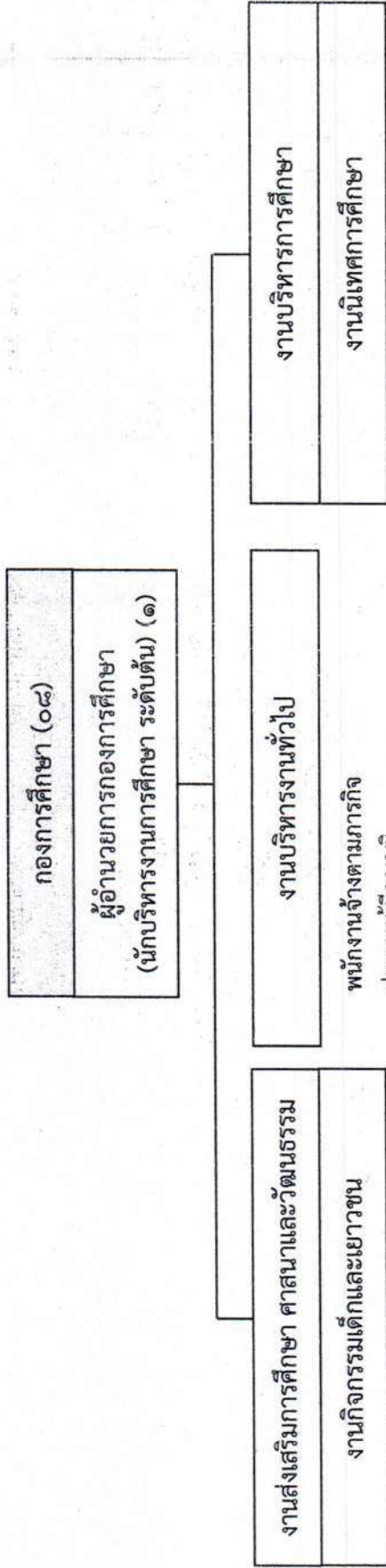
- เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง.) (๑)  
พนักงานจ้างตามภารกิจ  
ประเภทที่มีคุณวุฒิ
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑)

- นายช่างโยธา (ปง/ชง.) (๑)

- นายช่างโยธา (ปง/ชง.) (๑)

ประเภท ระดับ	บริหารท้องถิ่น			อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป			ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงาน จ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน				
จำนวน	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	๓	๑	-	๕

โครงสร้างกองการศึกษา



- นักสหนาการ (ปก./ชก.) (๑)  
 พนักงานจ้างทั่วไป  
 - นักวิชาการการศึกษา (ปก./ชก.) (๑)
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอโศก  
 - ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๑)  
 - ครู (๒)
- พนักงานจ้างตามภารกิจ  
 - ประเภทผู้มีทักษะ  
 - ผู้ดูแลเด็ก (๑)
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านขางตาสาด  
 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโนนค้อ  
 - ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๑)  
 - ครูผู้ช่วย (๑)
- พนักงานจ้างตามภารกิจ  
 - ประเภทผู้มีทักษะ  
 - ผู้ดูแลเด็ก (๑)
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาเดียง  
 - ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๑)  
 - ครู (๓)
- พนักงานจ้างตามภารกิจ  
 - ประเภทผู้มีทักษะ  
 - ผู้ดูแลเด็ก (๒)

ประเภท ระดับ จำนวน	บริหารท้องถิ่น		เชี่ยวชาญ		วิชาการ		ทั่วไป		ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ต้น	ชำนาญพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	ปฏิบัติงาน				
-	-	-	-	-	๑	๑	-	-	-	๑	๑	๕

พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา		พนักงานจ้างตามภารกิจ		พนักงานจ้างทั่วไป		รวม
ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ครู	ครูผู้ช่วย	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
จำนวน	๔	๖	๑	๔	-	๑๕

โครงสร้างหน่วยตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)

ประเภท ระดับ จำนวน	บริหารท้องถิ่น			อำนาจท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป			ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน				
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	๑

(นายสมชาย คะดีเวียง)  
ปลัดเทศบาลตำบลสะแก

(นางบรรจง อินทะหอม)  
นายกเทศมนตรีตำบลสะแก



เทศบาลตำบลสะเม็ก  
เลขที่รับ... ๓๑๙  
วันที่... 31 ก.ค. 2567

ที่ บร ๐๐๒๓.๒/ว ๕๕๕

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์...  
ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์ ๑๑๕๙ เขากระโดง  
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลสะเม็ก  
สำนักปลัด  
กองคลัง  
กองช่าง  
กองการศึกษา

เรื่อง สรุปมติการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์

เรียน นายกเทศมนตรี ทุกแห่ง

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลในเขตพื้นที่จังหวัดบุรีรัมย์ โดยสามารถสืบค้นและดาวน์โหลดสรุปมติการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์ [www.buriramlocal.go.th](http://www.buriramlocal.go.th) โดยให้เทศบาลรายงานคำสั่งและการเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาลให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ทราบ ภายใน ๕ วัน นับแต่วันที่ดำเนินการตามมติดังกล่าว และดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ (LHR) สำหรับกรณีการโอนไปดำรงตำแหน่ง สังกัดเทศบาลอื่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือหน่วยงานอื่น ให้ดำเนินการให้เป็นไปตามที่ได้รายงานขอความเห็นชอบ และคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ ได้มีมติตามแนวทางหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ โดยเคร่งครัด แล้วนำสำเนาคำสั่งการโอนและทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาลฉบับที่เทศบาลเก็บรักษาไว้ รายงานให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อดำเนินการแก้ไขทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาล ฉบับที่จังหวัดเก็บรักษาไว้ให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง ตรงกัน

ทั้งนี้ หากปรากฏข้อเท็จจริงว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องมิได้ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร จะพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการกับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเฉียบขาดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิติศักดิ์ สมอารยพงศ์)  
ท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์  
เลขาธิการ ก.ท.จ.บุรีรัมย์

ในนาม ก.ท.จ.บ.

- นายวิวัฒน์  
- นายสุวิทย์  
- นางสาวประภัสสร ศาลานาม  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

นายสมชาย คดีเวียง  
ปลัดเทศบาลตำบลสะเม็ก

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐ ๔๕๖๖ ๖๕๔๔ ต่อ ๑๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Saraban\_brm@dla.go.th

ผู้ประสานงาน : นางพรสุดา อุดมทรัพย์ โทร. ๐๙-๑๘๙๓-๕๕๓๕

(นางบรรจง อินทะหอม)  
นายกเทศมนตรีตำบลสะเม็ก

### สรุปมติการประชุม

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.ท.จ.บุรีรัมย์)

ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์

นายปิยะ ปิจนำ รองผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗  
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง  
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ สรุปผลการประชุม ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มีมติรับทราบฯ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่า ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ๕๕๐๑ อาคาร ๕ ชั้น ๕ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีมติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ทั้งนี้ จังหวัดบุรีรัมย์ได้แจ้งให้เทศบาลในเขตพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไปแล้ว ตามหนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร ๐๐๒๓.๒/ว ๓๗๓๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๔.๒ สรุปผลการประชุม ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มีมติรับทราบฯ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่า ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ๕๕๐๑ อาคาร ๕ ชั้น ๕ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีมติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ทั้งนี้ จังหวัดบุรีรัมย์ได้แจ้งให้เทศบาลในเขตพื้นที่ทราบต่อไปแล้ว ตามหนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร ๐๐๒๓.๒/ว ๓๗๕๙ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗



๔.๓ สรุปผลการประชุม ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม

๒๕๖๗

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มีมติรับทราบว่าสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.แจ้งว่า ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ๕๕๐๑ อาคาร ๕ ชั้น ๕ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีมติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ทั้งนี้ จังหวัดบุรีรัมย์ได้แจ้งให้เทศบาลในเขตพื้นที่ทราบต่อไปแล้ว ตามหนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว ๓๗๖๐ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๔.๔ การกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง และกำหนดอัตราเงินเดือนชดเชยและจำนวนเงินที่ได้รับตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รับทราบที่ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่า คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) ได้มีมติกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ รวมทั้งหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนและจำนวนเงินที่ได้ปรับตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง (การปรับเงินเดือนชดเชยผู้ได้รับผลกระทบจากการปรับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุใหม่) มีผลใช้บังคับในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ แล้วแต่กรณี ส่งผลให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับสิทธิประโยชน์สอดคล้องตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบให้นำอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาและหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนและจำนวนเงินที่ได้ปรับตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง (การปรับเงินเดือนชดเชยผู้ได้รับผลกระทบจากการปรับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุใหม่) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๘ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ มาอนุโลมใช้กับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้ระบบวิทยฐานะ มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ จังหวัดบุรีรัมย์ได้แจ้งให้เทศบาลในเขตพื้นที่ทราบถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไปแล้ว ตามหนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว ๓๔๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

๔.๕ การออกจากราชการของพนักงานเทศบาล กรณีเสียชีวิต

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มีมติรับทราบรายงานขอความเห็นชอบการออกคำสั่งข้าราชการของพนักงานเทศบาล กรณีเสียชีวิต จำนวน ๒ แห่ง รวมทั้งสิ้น ๒ ราย ดังนี้



## (๔) การโอน (ให้โอน) และรับโอนพนักงานเทศบาลโดยการสับเปลี่ยน จำนวน ๒ ราย

ที่	ชื่อ-สกุล /ตำแหน่ง/เลขที่ ตำแหน่ง/สังกัด/อัตราเงินเดือน (เดิม)	ตำแหน่ง/เลขที่ตำแหน่ง/ สังกัด/อัตราเงินเดือน (ใหม่)	ข้อพิจารณาเพิ่มเติม	มติ ก.ท.จ. บุรีรัมย์
๑	จำสืบทวีสุวัตร ชาติบัญชาพร นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ ๒๗-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑ กองสวัสดิการสังคม ทต.หนองแวง อ.ละหานทราย จ.บุรีรัมย์ อัตราเงินเดือน ๒๔,๔๙๐ บาท	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ ๒๗-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑ กองสวัสดิการสังคม ทต.โนนดินแดง อ.โนนดินแดง จ.บุรีรัมย์ อัตราเงินเดือน ๒๔,๔๙๐ บาท	๑. อายุราชการนับแต่วันบรรจุ - วันยื่นคำร้องขอโอน (๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ รวม ๒๐ ปี ๒ เดือน) ๒. คุณสมบัติการศึกษา บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ ๓. สอบถามการสับเปลี่ยนตำแหน่งตามหนังสือ ทต.หนองแวง ที่ بر ๕๔๕๐๑/๕๙๔ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๔. ตอบรับโอนสับเปลี่ยนตามหนังสือ ทต.โนนดินแดง ที่ بر ๕๓๘๐๑/๕๑๓ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๕. ภาวะค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรตามมาตรา ๓๕ ของ ทต.โนนดินแดง คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๙๙ ๖. กำหนดวันที่รับโอนและวันที่พ้นจากตำแหน่งในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๗. ไม่มีภาระหนี้สินผูกพันกับทางราชการ	เห็นชอบ
๒	นางศรดา ชินโคตร นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ๒๗-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐ กองสวัสดิการสังคม ทต.โนนดินแดง อ.โนนดินแดง จ.บุรีรัมย์ อัตราเงินเดือน ๑๗,๒๙๐ บาท	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ๒๗-๒-๑๑-๓๘๐๑-๐๐ กองสวัสดิการสังคม ทต.หนองแวง อ.ละหานทราย จ.บุรีรัมย์ อัตราเงินเดือน ๑๗,๒๙๐ บาท	๑. อายุราชการนับแต่วันบรรจุ - วันยื่นคำร้องขอโอน (๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รวม ๖ ปี ๕ เดือน) ๒. คุณสมบัติการศึกษา รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ๓. สอบถามการสับเปลี่ยนตำแหน่งตามหนังสือ ทต.หนองแวง ที่ بر ๕๔๕๐๑/๕๙๔ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๔. ตอบรับโอนสับเปลี่ยนตามหนังสือ ทต.โนนดินแดง ที่ بر ๕๓๘๐๑/๕๑๓ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๕. ภาวะค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรตามมาตรา ๓๕ ของ ทต.หนองแวง คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๑๘ ๖. กำหนดวันที่รับโอนและวันที่พ้นจากตำแหน่งในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๗. ไม่มีภาระหนี้สินผูกพันกับทางราชการ	เห็นชอบ

๕.๑๒ ขอความเห็นชอบการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบประจำปีงบประมาณ  
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่  
๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) จำนวน  
๑๙ แห่ง ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.บุรีรัมย์ ให้ความเห็นชอบ ดังนี้



ลำดับที่	เทศบาล/อำเภอ	ชื่อตำแหน่งที่ขอกำหนดเพิ่ม/ยุบเลิกตำแหน่ง/ปรับปรุง	จำนวนอัตรา ขอกำหนดเพิ่ม/ ยุบเลิกปรับปรุง (+/-)	สำนัก/กอง	ภาระค่าใช้จ่าย ด้านงานบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ร้อยละ)	มติ คณะอนุฯ
๑	ทต.โนนสุวรรณ อ.โนนสุวรรณ	ปรับปรุงตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง ("หักจะ" เป็น "ทั่วไป")  ปรับปรุงตำแหน่ง ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา	๑	สำนักปลัดเทศบาล	ก่อนปรับปรุงแผนฯ ๓๔.๑๗ หลังปรับปรุงแผนฯ ๓๔.๐๖	เห็นชอบ
๒	ทต.ศรีสตี๊ก อำเภอสตี๊ก	๑. นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.) ๒. เจ้าหน้าที่งานธุรการ (ปง./ชง.)  ขอกำหนดเพิ่ม ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา	+๑ +๑	สำนักปลัด กองคลัง	ก่อนปรับปรุงแผนฯ ๒๘.๓๒ หลังปรับปรุงแผนฯ ๒๘.๕๙	เห็นชอบ เห็นชอบ
๓	ทต.สตี๊ก อ.สตี๊ก	๑. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (ปก./ชก.) ๒. ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา  ขอกำหนดเพิ่ม ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา	+๑ +๑	สำนักปลัดเทศบาล กองการศึกษา	ก่อนปรับปรุงแผนฯ ๓๑.๓๑ หลังปรับปรุงแผนฯ ๓๑.๘๙	เห็นชอบ เห็นชอบ
๔	ทต.ศาลเจ้าพ่อขุนศรี อ.หนองกี่	๑. คนงาน  ขอกำหนดเพิ่ม ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา	+๑	กองคลัง	ก่อนปรับปรุงแผนฯ ๓๕.๑๕ หลังปรับปรุงแผนฯ ๓๖.๒๗	เห็นชอบ
๕	ทต.ทุ่งแสงทอง อ.นางรอง	๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  ขอกำหนดเพิ่ม ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา	+๑ +๑	สำนักปลัดเทศบาล กองการศึกษา	ก่อนปรับปรุงแผนฯ ๓๕.๑๑ หลังปรับปรุงแผนฯ ๓๕.๗๗	เห็นชอบ เห็นชอบ
๖	ทต.หลักเขต อ.เมืองบุรีรัมย์	๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.) ๒. ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป ๓. ภารโรง (หักจะ) ปรับปรุงและตัดโอนตำแหน่ง ๔. เจ้าหน้าที่งานธุรการ ขอปรับปรุงและตัดโอน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ขอยุบเลิก ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา	-๑ -๑ -๑ ๑	สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล/กองช่าง	ก่อนปรับปรุงแผนฯ ๓๗.๕๑ หลังปรับปรุงแผนฯ ๓๕.๗๗	เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ
๗	ทต.สะแก อ.สตี๊ก	๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๒. นักสันหนนาการ (ปก./ชก.) ๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๔. คนงาน ขอกำหนดเพิ่ม ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา	+๑ +๑ +๑ +๑	กองช่าง กองการศึกษา กองการศึกษา กองการศึกษา	ก่อนปรับปรุงแผนฯ ๒๖.๗๓ หลังปรับปรุงแผนฯ ๒๘.๕๒	เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ



ลำดับที่	เทศบาล/อำเภอ	ชื่อตำแหน่งที่ขอกำหนดเพิ่ม/ยุบเลิกตำแหน่ง/ปรับปรุง	จำนวนอัตรา ขอกำหนดเพิ่ม/ ยุบเลิก/ปรับปรุง (+/-)	สำนัก/กอง	ภาระค่าใช้จ่าย ด้านงานบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ร้อยละ)	มติ คณะอนุฯ
๘	ทต.พุดไสย อ.พุดไสย	๑. เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.) ๒. ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ ๓. ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ ๔. นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.) ๕. เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข (ปง./ชง.) ๖. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ขอกำหนดเพิ่ม ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ขอยุบเลิก ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา	+๑ +๑ -๑ +๑ -๑ +๑	กองคลัง กองคลัง กองคลัง กองสาธารณสุขฯ กองสาธารณสุขฯ กองการศึกษา	ก่อนปรับปรุงแผนฯ ๓๕.๙๒ หลังปรับปรุงแผนฯ ๓๖.๙๕	เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ
๙	ทต.ละหานทราย อ.ละหานทราย	๑. เจ้าพนักงานเทศกิจ (ปง./ชง.) ๒. คนงาน ๓. ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป ๔. คนงาน ๕. คนสวน (ทั่วไป) ๖. คนงานประจำรถขยะ (หักขยะ) ขอกำหนดเพิ่ม ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ขอยุบเลิก ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา	+๑ +๑ +๑ +๑ -๑ -๑	สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล กองยุทธศาสตร์ฯ กองสาธารณสุขฯ สำนักปลัดเทศบาล กองสาธารณสุขฯ	ก่อนปรับปรุงแผนฯ ๓๒.๒๐ หลังปรับปรุงแผนฯ ๓๒.๘๙	เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ
๑๐	ทต.โนนเจริญ อ.บ้านกรวด	๑. นิติกร (ปก./ชก.) ๒. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ๓. ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล ๔. คนงาน ๕. นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) ๖. ผู้ดูแลเด็ก (หักขยะ) ขอยุบเลิก ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ขอกำหนดเพิ่ม ๕ ตำแหน่ง ๖ อัตรา	-๑ +๑ +๑ +๒ +๑ +๑	สำนักปลัดเทศบาล กองช่าง กองช่าง กองช่าง กองการศึกษา กองการศึกษา	ก่อนปรับปรุงแผนฯ ๓๔.๕๙ หลังปรับปรุงแผนฯ ๓๕.๕๙	เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ
๑๑	ทต.หัวหิน อำเภอหนองหงส์	๑. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (ปก./ชก.) ๒. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปก./ชก.) ๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๔. คนงาน ๕. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) ๖. เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.) ๗. เจ้าพนักงานสุขาภิบาล (ปง./ชง.) ๘. ผู้ช่วยสัตวแพทย์ ๙. พนักงานประจำรถขยะ (ทั่วไป) ๑๐. คนงาน ๑๑. เจ้าพนักงานทะเบียน (ปง./ชง.) ขอยุบเลิก ๔ ตำแหน่ง ๑๐ อัตรา ขอกำหนดเพิ่ม ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา	-๑ -๑ -๑ -๑ -๑ -๑ -๑ -๑ -๑ -๑ -๑ +๑	สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองสาธารณสุขฯ กองสาธารณสุขฯ กองสาธารณสุขฯ กองสาธารณสุขฯ กองการศึกษา สำนักปลัดเทศบาล	ก่อนปรับปรุงแผนฯ ๒๗.๕๙ หลังปรับปรุงแผนฯ ๒๙.๕๗	เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ
๑๒	ทต.แคนดง อ.แคนดง	๑. นิติกร (ปก./ชก.) ๒. นายช่างไฟฟ้า (ปง./ชง.) ๓. นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.) ๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.) ๕. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๖. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ขอยุบเลิก ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ขอกำหนดเพิ่ม ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา	-๑ -๑ +๑ +๑ +๑ +๑	กองยุทธฯ กองช่าง สำนักปลัด กองยุทธฯ กองช่าง กองคลัง	ก่อนปรับปรุงแผนฯ ๓๔.๖๑ หลังปรับปรุงแผนฯ ๓๕.๑๙	เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ



ลำดับที่	เทศบาล/อำเภอ	ชื่อตำแหน่งที่ขอกำหนดเพิ่ม/ยุบเลิกตำแหน่ง/ปรับปรุง	จำนวนอัตรา ขอกำหนดเพิ่ม/ ยุบเลิกปรับปรุง (+/-)	สำนัก/กอง	ภาระค่าใช้จ่าย ด้านงานบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ร้อยละ)	มติ คณะอนุฯ
๑๓	ทต.โนนดินแดง อ.โนนดินแดง	๑. นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.) ๒. คนงาน (ทั่วไป) ๓. นักวิชาการสุขาภิบาล (ปก./ชก.) ๔. คนงานประจำรถขยะ (ทั่วไป) ๕. ครูผู้ช่วย ปรับปรุงตำแหน่งเป็นตำแหน่ง ครู เลขที่ตำแหน่ง ๒๗๒๐๘๖๕๐๐๑๓๓ ขอกำหนดเพิ่ม ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ขอยุบเลิกตำแหน่ง ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ขอปรับปรุงตำแหน่ง ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา	+๑ +๑ -๑ -๑ ๑	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษา	ก่อนปรับปรุงแผนฯ ๓๒.๙๙ หลังปรับปรุงแผนฯ ๓๒.๙๙	เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ
๑๔	ทต.หนองปล่อง อ.ชำนิ	๑. พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป) ๒. คนงาน ๓. นายช่างโยธา (ปง./ชง.)  ขอกำหนดเพิ่ม ๒ ตำแหน่ง ๕ อัตรา ขอยุบเลิกตำแหน่ง ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา	+๔ +๑ -๑	สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล กองช่าง	ก่อนปรับปรุงแผนฯ ๓๒.๒๙ หลังปรับปรุงแผนฯ ๓๔.๕๔	เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ
๑๕	ทต.ลำปลายมาศ อ.ลำปลายมาศ	๑. นักป้องกันบรรเทาสาธารณภัย (ปก./ชก.) ๒. นักจัดการงานเทศกิจ (ปก./ชก.) ๓. ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ๔. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ) ๕. นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.) ๖. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.) ๗. ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง ๘. ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป ๙. นายช่างไฟฟ้า (ปง./ชง.) ๑๐. ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป ๑๑. ผู้ช่วยนายช่างโยธา ๑๒. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ) ๑๓. นักวิชาการสุขาภิบาล (ปก./ชก.) ๑๔. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ) ๑๕. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๑๖. นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.) ๑๗. ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา ๑๘. ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป ขอกำหนดเพิ่ม จำนวน ๑๔ ตำแหน่ง ๒๓ อัตรา	+๑ +๑ +๑ +๒ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑	สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองคลัง กองคลัง กองคลัง กองช่าง กองช่าง กองช่าง กองช่าง กองช่าง กองช่าง กองสาธารณสุขฯ กองสาธารณสุขฯ กองยุทธศาสตร์ฯ กองการศึกษา กองการศึกษา กองการศึกษา	ก่อนปรับปรุงแผนฯ ๒๗.๓๙ หลังปรับปรุงแผนฯ ๓๐.๗๕	เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ
๑๖	ทต.บ้านด่าน อ.บ้านด่าน	๑. นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.) ๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.) ๓. นักวิชาการคลัง (ปก./ชก.) ๔. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.) ๕. นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.) ๖. เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน (คุณวุฒิ) ๗. พนักงานผลิตน้ำประปา (ทั่วไป) ๘. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทั่วไป) ๙. พนักงานขับรถชุด (ทั่วไป) ๑๐. ช่างเครื่องสูบน้ำ (ทั่วไป) ๑๑. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทั่วไป) ๑๒. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	+๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑	สำนักปลัดฯ สำนักปลัดฯ กองคลัง กองคลัง กองคลัง กองคลัง กองช่าง กองช่าง กองช่าง กองช่าง กองสาธารณสุขฯ กองการศึกษา	ก่อนปรับปรุงแผนฯ ๒๕.๓๑ หลังปรับปรุงแผนฯ ๒๙.๒๑	เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ

ประชุม ก.ท.จ.บุรีรัมย์  
ครั้งที่ ๙ ๒๕๖๗  
เมื่อวันที่ ๓๐ ก.ค. ๒๕๖๗

ลำดับที่	เทศบาล/อำเภอ	ชื่อตำแหน่งที่ขอกำหนดเพิ่ม/ยุบเลิกตำแหน่ง/ปรับปรุง	จำนวนอัตรา ขอตำแหน่งเพิ่ม/ ยุบเลิก/ปรับปรุง (+/-)	สำนัก/กอง	ภาระค่าใช้จ่าย ด้านงานบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ร้อยละ)	มติ คณะอนุฯ
๑๖	ทต.บ้านด่าน (ต่อ) อ.บ้านด่าน	ปรับปรุงและตัดโอนตำแหน่ง ๑. นักวิชาการสิ่งแวดล้อม (ปก./ชก.) กองช่าง ไปเป็น นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.) สำนักปลัดเทศบาล ๒. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.) กองคลัง ไปเป็น นายช่างเขียนแบบ (ปง./ชง.) กองช่าง ไปเป็น นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.) ๓. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) กองคลัง ไปเป็น เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) กองช่าง ขอตำแหน่งเพิ่ม ๑๒ ตำแหน่ง ๑๒ อัตรา ปรับปรุงและตัดโอนตำแหน่ง ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา	๑  ๑  ๑	กองช่าง/สำนักปลัดเทศบาล  กองคลัง/กองช่าง  กองคลัง/กองช่าง		เห็นชอบ  เห็นชอบ  เห็นชอบ
๑๗	ทต.ประโคนชัย อ.ประโคนชัย	๑. นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) ๒. ผู้ช่วยวิศวกร ๓. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ) ๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๕. คนงาน ขอตำแหน่งเพิ่ม ๕ ตำแหน่ง ๕ อัตรา	+๑ +๑ +๑ +๑ +๑	กองการศึกษา กองช่าง กองช่าง กองสาธารณสุข กองสวัสดิการสังคม	ก่อนปรับปรุงแผนฯ ๓๒.๘๕ หลังปรับปรุงแผนฯ ๓๓.๗๒	เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ
๑๘	ทต.อิสาน อ.เมืองบุรีรัมย์	๑. ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป ๔. ผู้ช่วยนักจัดการงานเทศกิจ ๓. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ) ๔. พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) ๕. เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) ๖. คนสวน (ทักษะ) ๗. พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) ขอตำแหน่งเพิ่ม ๗ ตำแหน่ง ๗ อัตรา	+๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑	สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองการศึกษา กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม	ก่อนปรับปรุงแผนฯ ๓๐.๐๙ หลังปรับปรุงแผนฯ ๓๐.๒๒	เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ
๑๙	ทต.ชุมเห็ด เมืองบุรีรัมย์	๑. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (ปก./ชก.) ๒. เจ้าพนักงานทะเบียน (ปง./ชง.) ๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๕. นายช่างโยธา (ปง./ชง.) ๖. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๗. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๘. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุขาภิบาล ๙. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.) ๑๐. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑๑. นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) ๑๒. นักสันหนนาการ (ปก./ชก.) ๑๓. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ปรับปรุงและตัดโอนตำแหน่ง ๑๔. เจ้าพนักงานธุรการ (ชง.)  ขอยุบเลิก ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ขอตำแหน่งเพิ่ม ๑๑ ตำแหน่ง ๑๒ อัตรา ปรับปรุงและตัดโอนตำแหน่ง ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา	+๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ +๑ -๑	สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองคลัง กองช่าง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองยุวมุขและระเบียบ กองยุวมุขและระเบียบ กองการศึกษา กองการศึกษา กองการศึกษา สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ/ฝ่ายปกครอง	ก่อนปรับปรุงแผนฯ ๓๔.๑๗ หลังปรับปรุงแผนฯ ๓๖.๗๑	เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ เห็นชอบ


  
 ประชุม ก.ท.จ.บุรีรัมย์  
 ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๗  
 เมื่อวันที่ ๓๐ ก.ค. ๒๕๖๗

๕.๑๓ การดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารกรณีไม่มีบัญชีหรือบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหมดแล้วหรือคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นยังไม่ได้ดำเนินการสรรหา

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบการดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๗ นาฬิกา



# ภาคผนวก



คำสั่งเทศบาลตำบลสะแก

ที่ ๒๙ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ตามที่ เทศบาลตำบลสะแก ได้ดำเนินการจัดแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อเป็นในการแผนกำหนดตำแหน่งของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและพนักงานจ้าง ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับปริมาณงานและภารกิจของเทศบาล ประกอบกับเพื่อเป็นการกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการพัฒนาพนักงานเทศบาล ในห้วงระยะเวลา ๓ ปี และเทศบาลตำบลสะแก ได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ไปแล้ว นั้น


เทศบาลตำบลสะแก มีความจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งพนักงานขึ้นใหม่ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ตามลักษณะงานและปริมาณงานที่ต้องรับผิดชอบ และเพื่ออำนวยความสะดวกด้านการให้บริการประชาชน เกิดความต่อเนื่องของภารกิจงานที่มีอยู่ และเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่อย่างต่อเนื่อง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลสะแก ประกอบด้วย

๑. นางบรรจง อินทะหอม	นายกเทศมนตรีตำบลสะแก	ประธานกรรมการ
๒. นายสมชาย คະดีเวียง	ปลัดเทศบาลตำบลสะแก	กรรมการ
๓. นายศิริพันธ์ เจริญศิริ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. นายชัยชนะ ต้นศรี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๕. นางสาวสวรินทร์ โสภี	หัวหน้าหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวอรอนงค์ มีพร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลังของเทศบาล จัดทำแผนอัตรากำลังโดยคำนึงถึง ภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณ งานของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุน ที่จะต้องจ่ายในด้านบุคลากรและการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของ เทศบาล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาลเพื่อเสนอคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

  
(นางบรรจง อินทะหอม)  
นายกเทศมนตรีตำบลสะแก



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสะแก โทร. ๐ ๔๔๑๑ ๙๙๘๕

ที่ บร ๕๗๘๐๑/๖๘

วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙


เรียน คณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลสะแก จะดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลังของเทศบาล มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลังโดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคลากรและการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาลเพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จึงแจ้งคำสั่งเทศบาลตำบลสะแก ที่ ๒๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

  
(นางบรรจง อินทะหอม)  
นายกเทศมนตรีตำบลสะแก

  
นายศิริพน เจริญศิริ  
ผู้อำนวยการกองคลัง

  
นางสาวสรินทร์ ไสภ  
หัวหน้าสำนักปลัด



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสะแก โทร. ๐ ๔๔๑๑ ๙๙๘๕

ที่ บร ๕๗๘๐๑/๒๗๙

วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลสะแก ที่ ๒๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลังของเทศบาล มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลังโดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคลากร และการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาลเพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามประกาศประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ (แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) และระเบียบที่เกี่ยวข้อง จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุม ในวันอังคารที่ ๒๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมทุ่งสว่าง (ชั้น ๒) เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นางบรรจง อินทะหอม)

นายกเทศมนตรีตำบลสะแก

ประธานกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลังฯ

นางอึ้งชนะ ตันศรี  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

นายสมชาย คະดีเวียง  
ปลัดเทศบาลตำบลสะแก

นายสิริพันธ์ เจริญศิริ  
ผู้อำนวยการกองคลัง



ที่ บร ๕๗๘๐๑/ ๑๙๘

สำนักงานเทศบาลตำบลสะแก  
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๑๕๐

๘๕ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

เรียน ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แบบขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	จำนวน ๑ ชุด
	๓. ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕	จำนวน ๑ ชุด
	๔. เอกสารประกอบการพิจารณา	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ มีมติในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ เห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และเทศบาลตำบลสะแกได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ไปแล้วนั้น ประกอบกับเทศบาลตำบลสะแกมีความประสงค์ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้น และให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

เทศบาลตำบลสะแก จึงรายงานมาเพื่อขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางบรรจง อินทะหอม)

นายกเทศมนตรีตำบลสะแก

งานกรรณการเจ้าหน้าที่  
สำนักปลัดเทศบาล  
โทร. ๐ ๔๔๑๑ ๙๙๘๕

.....ผู้พิมพ์  
.....หน.สป.  
.....ปลัดเทศบาล

“คชบุรุษย์ ครอบครองเด็วกับสวเล็อดเด็วกับสวเล็อดเด็วกับ ๑”

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม  
คณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๒๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมทุ่งสว่าง (ชั้น ๒) เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางบรรจง อินทะหอม นายกเทศมนตรีตำบลสะแก	ประธานกรรมการ		
๒	นายสมชาย คະดีเวียง ปลัดเทศบาลตำบลสะแก	กรรมการ		
๓	นายศิริพันธ์ เจริญศิริ ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ		
๔	นายชัยชนะ ตันศรี ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ		
๕	นางสาวสรินทร์ โสภี หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการและ เลขานุการ		
๖	นางสาวอรอนงค์ มีพร นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ		

รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙  
ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๒๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมทุ่งสว่าง (ชั้น ๒) เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

**ผู้มาประชุม ๖ คน**

๑. นางบรรจง อินทะหอม	นายกเทศมนตรีตำบลสะแก	ประธานกรรมการ
๒. นายสมชาย คະดีเวียง	ปลัดเทศบาลตำบลสะแก	กรรมการ
๓. นายศิริพันธ์ เจริญศิริ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. นายชัยชนะ ต้นศรี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๕. นางสาวสรินทร์ โสภี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวอรอนงค์ มีพร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

**เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.**

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นางบรรจง อินทะหอม นายกเทศมนตรีตำบลสะแก ประธานคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑**

ประธานกรรมการ

**เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

- คำสั่งเทศบาลตำบลสะแกที่ ๒๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลสะแก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประกอบด้วย

๑. นางบรรจง อินทะหอม	นายกเทศมนตรีตำบลสะแก	ประธานกรรมการ
๒. นายสมชาย คະดีเวียง	ปลัดเทศบาลตำบลสะแก	กรรมการ
๓. นายศิริพันธ์ เจริญศิริ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. นายชัยชนะ ต้นศรี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๕. นางสาวสรินทร์ โสภี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวอรอนงค์ มีพร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลังของเทศบาล จัดทำแผนอัตรากำลังโดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณงาน ของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาล และของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคลากรและการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาลเพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ที่ประชุม

- รับทราบ

/ระเบียบวาระที่ ๒...

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว  
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- การพิจารณาการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานกรรมการ

- ตามที่เทศบาลตำบลสะแก แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อพิจารณากำหนดจำนวน และตำแหน่งพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ หน้าที่แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะ งานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณงานของส่วน ราชการต่างๆ ในเทศบาล ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐ ในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคลากรและการจัดสรรเงิน งบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล จึงขอให้แต่ละสำนัก/กอง เสนอว่าต้องการตำแหน่งเพิ่มหรือยุบเลิกตำแหน่งใด หรือจะคงตำแหน่งเดิม โดยให้ดูเหตุผลความจำเป็นของงานที่ปฏิบัติ เพื่อให้ คณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันพิจารณา

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- ตามโครงสร้างปัจจุบันของสำนักปลัดเทศบาลได้วิเคราะห์ภารกิจและ ปริมาณเพื่อกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ให้สามารถ บริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนเกิดความคุ้มค่า ในการใช้จ่ายงบประมาณด้านการบริหารงานบุคคล ดังนี้

โครงสร้างการบริหารงานภายในสำนักปลัดเทศบาล ประกอบด้วย

- ๑) งานบริหารงานทั่วไป
- ๒) งานแผนงานและงบประมาณ
- ๓) งานนิติการ
- ๔) งานการเจ้าหน้าที่
- ๕) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๖) งานกิจการสภา
- ๗) งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม
- ๘) งานบริหารงานสาธารณสุข

พนักงานเทศบาล จำนวน ๑๒ อัตรา

- |   |               |
|---|---------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ                           | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๓. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                             | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ                     | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๕. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                             | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๖. นิติกรชำนาญการ                                       | จำนวน ๑ อัตรา |

- ๗. นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
- ๘. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา
- ๙. เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา
- ๑๐. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา
- ๑๑. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา
- ประเภทผู้มีคุณวุฒิ
- ๑๐. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา
- ๑๑. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา
- ประเภทผู้มีทักษะ
- ๑๐. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา
- ๑๑. ภารโรง จำนวน ๑ อัตรา
- ๑๒. พนักงานดับเพลิง (ว่าง ๑ อัตรา) จำนวน ๒ อัตรา

ปัจจุบันบุคลากรของสำนักปลัดเทศบาล มีเพียงพอต่องานในความรับผิดชอบ จึงยังไม่มีความต้องการบุคลากรเพิ่ม และการใช้อัตรากำลังคนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยการพัฒนาอัตรากำลังที่มีอยู่ให้สามารถปฏิบัติงานได้

**ผู้อำนวยการกองคลัง**

- กองคลัง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน งานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานการจัดทำบัญชีงานตรวจสอบ บัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรเงินต่าง ๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลองประจำเดือนและประจำปี งานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม งานการจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่าง ๆ งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท งานบริการข้อมูลสถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน รวมถึงงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

- ๑. งานการเงินและบัญชี
- ๒. งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้
- ๓. งานพัสดุและทรัพย์สิน

พนักงานเทศบาล จำนวน ๗ อัตรา

- ๑. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
- ๒. นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

- |  |               |
|--|---------------|
| ๓. นักวิชาการคลังชำนาญการ                    | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.) (ว่าง)          | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๕. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน      | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๖. เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน                | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๗. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) (ว่าง) | จำนวน ๑ อัตรา |
| <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา</u>    |               |
| - ประเภทผู้มีคุณวุฒิ                         |               |
| ๘. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี         | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๙. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ                   | จำนวน ๑ อัตรา |

ปัจจุบันบุคลากรของกองคลัง มีเพียงพอต่องานในความรับผิดชอบ  
จึงยังไม่มีความต้องการบุคลากรเพิ่ม

**ผู้อำนวยการกองการศึกษา**

- กองการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบริหารการศึกษา  
งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบ  
การศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาล  
ศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา งานบริหารวิชาการด้าน  
การศึกษา งานโรงเรียน งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยาย  
โอกาสทางการศึกษา งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ งานห้องสมุด งานพิพิธภัณฑ์  
งานเครือข่ายทางการศึกษา งานศึกษานิเทศ งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐาน  
หลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา งานการศาสนา  
งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของ  
ท้องถิ่น งานการกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชน และการศึกษา  
นอกโรงเรียน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมสวัสดิการสวัสดิภาพและ  
กองทุนเพื่อการศึกษา งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครูบุคลากรทาง  
การศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็ก  
เล็กกรณียังไม่จัดตั้งกองการศึกษาเจ้าหน้าที่ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้  
คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างการบริหารงานภายในกองการศึกษา ประกอบด้วย

๑. งานบริหารการศึกษา
๒. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๓. งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน
๔. งานนิเทศการศึกษา
๕. งานบริหารงานทั่วไป

พนักงานเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา

- |   |               |
|---|---------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)                              | จำนวน ๑ อัตรา |
| <u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอีสาน</u>                         |               |
| - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก                           | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ                                 | จำนวน ๒ อัตรา |

/- พนักงานจ้าง...

- พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ (ผู้ดูแลเด็ก)	จำนวน ๑ อัตรา
<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดยางตาสาต</u>	
- ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน ๑ อัตรา
- ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	จำนวน ๑ อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ (ผู้ดูแลเด็ก)	จำนวน ๑ อัตรา
<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนสมบูรณ์</u>	
- ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน ๑ อัตรา
- ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	จำนวน ๓ อัตรา
<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนค้อ</u>	
- ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน ๑ อัตรา
- ครูผู้ช่วย	จำนวน ๑ อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ (ผู้ดูแลเด็ก)	จำนวน ๒ อัตรา

เพื่อให้สามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนเกิดความคุ้มค่าในการบริหารงานบุคคล และเพื่อจัดสรรอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงาน กองการศึกษาขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักสันทนการ (ปก./ชก.)

เหตุผลและความจำเป็นที่ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม

เนื่องจากกองการศึกษา เทศบาลตำบลสะแก ปัจจุบันมีเพียงพนักงานเทศบาลตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัดกองการศึกษา ๑ อัตรา ยังขาดบุคลากรทางการศึกษาเพื่อรับผิดชอบทางด้านสันทนการ การจัดทำ และการพัฒนาโครงการ และกิจกรรมสันทนการต่างๆ สังกัดกองการศึกษา จึงมีความจำเป็นขอกำหนดเพิ่ม เพื่อรองรับภารกิจดังกล่าว

๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เหตุผลและความจำเป็นที่ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม

ปัจจุบันกองการศึกษาขาดบุคลากรปฏิบัติงานด้านงานธุรการ โดยตรง มีปริมาณงานด้านเอกสาร ในลักษณะงานเกี่ยวกับธุรการมากขึ้น ประกอบกับต้องมีการประสานงานระหว่างส่วนราชการและองค์กรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดจนติดตามผลงานและจัดทำรายงานต่างๆ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงมีความจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งเพิ่มเพื่อรองรับ ภารกิจงาน และปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น

๓) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน

เหตุผลและความจำเป็นที่ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม

กองการศึกษา มีความต้องการแรงงานให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และรองรับต่อการกิจและปริมาณเอกสารที่ต้องถ่ายสำเนาเพื่อประกอบการเบิกจ่ายที่เพิ่มมากขึ้น อีกทั้งต้องการแรงงานช่วยเหลือในการจัดกิจกรรม/โครงการต่างๆ ของการศึกษา เนื่องจากจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

/จึงมีความ...

จึงมีความจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งเพิ่มเพื่อรองรับภารกิจงาน และปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น

**ผู้อำนวยการกองช่าง**

- ตามโครงสร้างปัจจุบันของกองช่าง ได้วิเคราะห์ภารกิจและปริมาณเพื่อกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ให้สามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนเกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณด้านการบริหารงานบุคคล ดังนี้  
โครงสร้างการบริหารงานภายในกองช่าง ประกอบด้วย

- ๑. งานแบบแผนและก่อสร้าง
- ๒. งานวิศวกรรมโยธา
- ๓. งานควบคุมอาคาร
- ๔. งานสาธารณสุขโรค
- ๕. งานผังเมือง
- ๖. งานบริหารงานทั่วไป

**พนักงานเทศบาล**

- ๑) ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
- ๒) นายช่างโยธาปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา
- ๓) นายช่างโยธาปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา
- ๔) เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา

เพื่อให้สามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนเกิดความคุ้มค่าในการบริหารงานบุคคล และเพื่อจัดสรรอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงาน กองช่างขอ กำหนดตำแหน่งเพิ่ม

- พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เหตุผลและความจำเป็นที่ขอ กำหนดตำแหน่งเพิ่ม

เนื่องจากกองช่างมีปริมาณงานด้านเอกสาร ในลักษณะงานเกี่ยวกับธุรการมากขึ้น ประกอบกับต้องมีการประสานงานระหว่างส่วนราชการและองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนติดตามผลงานและจัดทำรายงานต่าง ๆ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงมีความจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งเพิ่มเพื่อรองรับภารกิจงานและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น

**ประธานกรรมการ**

**ที่ประชุม**

- มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอเพิ่มเติม หรือเห็นควรเป็นอย่างอื่นหรือไม่  
- ไม่มี

**ประธานกรรมการ**

**มติที่ประชุม**

- สำหรับตำแหน่งของบุคลากรแต่ละส่วนราชการ เมื่อวิเคราะห์เทียบกับปริมาณของแต่ละส่วนราชการแล้ว ขอมติ เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ กำหนดตำแหน่งเพิ่ม  
๑) พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักสันทนการ (ปก./ชก.)  
สังกัดกองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา  
๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  
สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

/๓) พนักงานจ้าง...

๓) พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  
สังกัดกองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๔) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

สรุปกรอบอัตรากำลั้ง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (หลังปรับแผน)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลั้ง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
สำนักปลัดเทศบาล (๐๑) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีคุณวุฒิ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ประเภทผู้มีทักษะ พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป พนักงานดับเพลิง	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่าง ๑ อัตรา
การโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง (๐๔) ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคลัง (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม

/พนักงานจ้าง...

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีคุณวุฒิ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง (๐๕) นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีคุณวุฒิ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
กองการศึกษา (๐๕) นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักสันทนการ (ปก./ชก.)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีคุณวุฒิ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
พนักงานจ้างทั่วไป คนงาน	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอีสาน ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการ จัดสรรจาก สอ. งบอุดหนุน
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน + งบสมทบ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยางตาสาด ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการ จัดสรร จาก สอ. งบอุดหนุน
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน + งบสมทบ

/พนักงานจ้าง...

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนสมบูรณ์ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรร จาก สด. งบอุดหนุน
ครู	๓	๓	๓	๓	-	-	-	งบอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน + งบสมทบ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโนนค้อ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรร จาก สด. งบอุดหนุน
ครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน + งบสมทบ
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๕๒	๕๖	๕๖	๕๖	+๔	-	-	

ประมาณการภาระค่าใช้จ่าย ระยะเวลา ๓ ปี

ปีงบประมาณ	งบประมาณ รายจ่าย	ก่อนเพิ่มตำแหน่ง		หลังเพิ่มตำแหน่ง	
		งบด้านบุคลากร	คิดเป็น ร้อยละ	งบด้านบุคลากร	คิดเป็น ร้อยละ
๒๕๖๗	๔๘,๒๐๔,๔๒๓	๑๒,๘๘๓,๗๔๙	๒๖.๗๓	๑๓,๔๘๕,๕๖๗	๒๘.๕๒
๒๕๖๘	๕๐,๖๑๔,๖๔๔	๑๓,๓๙๒,๒๗๙	๒๖.๔๖	๑๔,๐๒๐,๕๙๓	๒๘.๒๒
๒๕๖๙	๕๓,๑๔๕,๓๗๖	๑๓,๙๒๑,๙๒๓	๒๖.๒๐	๑๔,๕๗๖,๗๓๓	๒๗.๙๒


ระเบียบวาระที่ ๕

ประธาน

เรื่องอื่น ๆ

- มีท่านใดเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม  
เลิกประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นางสาวอรอนงค์ มีพร)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางบรรจง อินทะหอม)  
นายกเทศมนตรีตำบลสะแก

เอกสารการนำเสนอ  
การขออนุมัติปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี  
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)



ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗  
เทศบาลตำบลสะแก  
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

# สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๑. แบบขออนุมัติยุบเลิกและหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (เอกสารหมายเลข ๑)	๑
๒. กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติ (เอกสารหมายเลข ๒)	๕
๓. บัญชีแสดงรายจ่ายหมวดเงินเดือน ค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ (เอกสารหมายเลข ๓)	๘
๔. บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการขออนุมัติ (เอกสารหมายเลข ๔)	๙
๕. บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี (เอกสารหมายเลข ๕)	๑๖
๖. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ (ก่อนปรับแผน)	๒๐
๗. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ (หลังปรับแผน)	๒๓
๘. ภาวะค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ก่อนปรับแผน)	๒๖
๙. ภาวะค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (หลังปรับแผน)	๒๙
๑๐. กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (ก่อนปรับแผน)	๓๒
๑๑. กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (หลังปรับแผน)	๓๕
๑๒. บัญชีแสดงภาวะค่าใช้จ่ายและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ก่อนปรับแผน)	๓๘
๑๓. บัญชีแสดงภาวะค่าใช้จ่ายและประโยชน์ตอบแทนอื่น (หลังปรับแผน)	๔๑
๑๔. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ก่อนปรับแผน)	๔๕
๑๕. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (หลังปรับแผน)	๕๑
๑๖. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ (ก่อนปรับแผน)	๕๗
๑๗. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ (หลังปรับแผน)	๖๒

## ภาคผนวก

- สำเนาคำสั่งเทศบาลตำบลสะแก ที่ ๒๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
- สำเนาบันทกข้อความ สำนักปลัดเทศบาล ที่ บร ๕๗๘๐๑/๖๘ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
- สำเนาบันทกข้อความ สำนักปลัดเทศบาล ที่ บร ๕๗๘๐๑/๒๗๙ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอเชิญประชุม
- สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

แบบขออนุมัติขยับเงินเดือนหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ส่วนราชการงาน งานบริหารงาน ทั่วไป	ตำแหน่งและ เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลและ ความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล			จำนวนลูกจ้าง		ตำแหน่งอยู่ใน แผนอัตรา กำลัง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็น ก.ท.จ. บุรีรัมย์
					ของเทศบาล (ที่มี/ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ (ที่มี/ว่าง)	ของงานนี้ (ที่มี/ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ (ประจำ/ชั่วคราว)	ของงานนี้ (ประจำ/ชั่วคราว)		
๑	กองช่าง งานบริหารงาน ทั่วไป	พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	เนื่องจากกองช่างมีปริมาณงาน ด้านเอกสาร ในลักษณะงาน เกี่ยวกับธุรการมากขึ้น ประกอบกับต้องมีการ ประสานงานระหว่าง ส่วนราชการและองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดจนติดตาม ผลงานและจัดทำรายงานต่าง ๆ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงมี ความจำเป็นต้องกำหนด ตำแหน่งเพิ่มเพื่อรองรับ ภารกิจงานและปริมาณงาน ที่เพิ่มมากขึ้น	๓๐/๑๐	๔/๑	๑/-	-/-	-/-	ไม่อยู่ (ขอกำหนดเพิ่ม)	

(ลงชื่อ)

(นายสมชาย คະดีเวียง)

ปลัดเทศบาลตำบลสะแก

(ลงชื่อ)



(นางบรรจง อินทะหอม)

นายกเทศมนตรีตำบลสะแก

แบบขออนุมัติยุบเลิกและหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ส่วนราชการงาน	ตำแหน่งและ เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลและ ความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล			จำนวนลูกจ้าง		ตำแหน่งอยู่ใน แผนอัตรา กำลัง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็น ก.ท.จ. บุรีรัมย์
					ของเทศบาล (ที่มี/ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ (ที่มี/ว่าง)	ของงานนี้ (ที่มี/ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ (ประจำ/ชั่วคราว)	ของงานนี้ (ประจำ/ชั่วคราว)		
๒	กองการศึกษา งานกิจกรรมเด็ก และเยาวชน	นักสหนาการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๗-๒-๐๘-๓๘๐๖-๐๐๑	๑	เนื่องจากกองการศึกษา เทศบาลตำบลสะแก ปัจจุบัน มีเพียงพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัดกองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ยังขาดบุคลากรทาง การศึกษาเพื่อรับผิดชอบทาง ด้านสหนาการ การจัดทำและ การพัฒนาโครงการ และ กิจกรรมสหนาการต่างๆ สังกัด กองการศึกษา จึงมีความจำเป็นต้องกำหนดเพิ่ม เพื่อรองรับภารกิจดังกล่าว	๓๐/๑๐	๘/๕	-/-	-/๕	-/-	ไม่อยู่ (ขอกำหนดเพิ่ม)	

(ลงชื่อ)

(นายสมชาย คະดีเวียง)

ปลัดเทศบาลตำบลสะแก

(ลงชื่อ)



(นางบรรจง อินทะหอม)

นายกเทศมนตรีตำบลสะแก

เอกสารหมายเลข ๑

แบบขออนุมัติขุบเลิกหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ส่วนราชการงาน	ตำแหน่งและ เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลและ ความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล		จำนวนลูกจ้าง		ตำแหน่งอยู่ใน แผนอัตรา กำลัง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็น ก.ท.จ. บุรีรัมย์
					ของเทศบาล (ที่มี/ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ (ที่มี/ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ (ประจำ/ชั่วคราว)	ของงานนี้ (ประจำ/ชั่วคราว)		
๓	กองการศึกษา งานบริหารงาน ทั่วไป	พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	เนื่องจากกองการศึกษาขาด บุคลากรปฏิบัติงานด้านงาน ธุรการโดยตรง มีปริมาณงาน ด้านเอกสาร ในลักษณะงาน เกี่ยวกับธุรการมากขึ้น ประกอบกับต้องมีการ ประสานงานระหว่าง ส่วนราชการและองค์กรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดจนติดตาม ผลงานและจัดทำรายงานต่างๆ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงมีความจำเป็นต้องกำหนด ตำแหน่งเพิ่มเพื่อรองรับ ภารกิจงานและปริมาณงาน ที่เพิ่มมากขึ้น	๓๐/๑๐	๘/๕	-/-	-/-	ไม่อยู่ (ขอกำหนดเพิ่ม)	

(ลงชื่อ)

(นายสมชาย คະดีเวียง)  
ปลัดเทศบาลตำบลสะแก

(ลงชื่อ)

(นางบรรจง อินทะหอม)  
นายกเทศมนตรีตำบลสะแก

แบบขออนุมัติขยับเลิกหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ส่วนราชการงาน ที่	ตำแหน่งและ เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลและ ความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล		จำนวนลูกจ้าง		ตำแหน่งอยู่ใน แผนอัตรา กำลัง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็น ก.ท.จ. บุรีรัมย์	
					ของเทศบาล (ที่มี/ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ (ที่มี/ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ (ประจำชั่วคราว)	ของงานนี้ (ประจำชั่วคราว)			
๔	กองการศึกษา งานบริหารงาน ทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน	๑	กองการศึกษา มีความต้องการ แรงงานให้เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานและรองรับต่อ ภารกิจและปริมาณเอกสารที่ ต้องถ่ายสำเนาเพื่อประกอบการ เบิกจ่ายที่เพิ่มมากขึ้น อีกทั้ง ต้องการแรงงานช่วยเหลือใน การจัดกิจกรรม/โครงการต่างๆ ของกองการศึกษา เนื่องจากจำนวน บุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอ ต่อการปฏิบัติงาน จึงมีความ จำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งเพิ่ม เพื่อรองรับภารกิจงานและ ปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น	๓๐/๑๐	๘/๕	-/-	-/๔	-/-	ไม่อยู่ (ขอกำหนดเพิ่ม)	ความเห็น ก.ท.จ. บุรีรัมย์

(ลงชื่อ)

(นายสมชาย คุะดีเวียง)

ปลัดเทศบาลตำบลสะแก

(ลงชื่อ)

*Signature*

(นางบรรจง อินทะหอม)

นายกเทศมนตรีตำบลสะแก

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติยุบเลิกและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง  
เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

๑) ส่วนราชการ กองช่าง มีกรอบตำแหน่งดังนี้

ลำดับ ที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง (๑)	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ (๒)	จำนวน	หมายเหตุ
๑	๒๗-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	ว่าง	-	-	
๒	๒๗-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	ไม่ว่าง	-	-	
๓	๒๗-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	ไม่ว่าง	-	-	
๔	๒๗-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	ไม่ว่าง	-	-	
๕	-	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> - ประเภทผู้มีคุณวุฒิ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	กำหนดเพิ่ม	๑	

(ลงชื่อ)  ผู้กรอกข้อมูล  
(นายสมชาย คະดีเวียง)  
ปลัดเทศบาลตำบลสะแก

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติยุบเลิกและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง  
เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์


๒) ส่วนราชการ กองการศึกษา มีกรอบตำแหน่งดังนี้

ลำดับ ที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง (๑)	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ (๒)	จำนวน	หมายเหตุ
๑	๒๗-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	ไม่ว่าง	-	-	
๒	๒๗-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	ไม่ว่าง	-	-	
๓	๒๗-๒-๐๘-๓๘๐๖-๐๐๑	นักสันทนากการ (ปก./ชก.)	-	กำหนดเพิ่ม	๑	
๔	-	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีคุณวุฒิ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	กำหนดเพิ่ม	๑	
๕	-	พนักงานจ้างทั่วไป - คนงาน	-	กำหนดเพิ่ม	๑	
๖	-	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอีสาน ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	รอกกรม จัดสรรฯ
๗	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๖	ครู	ไม่ว่าง	-	-	เงินอุดหนุน
๘	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๘	ครู	ไม่ว่าง	-	-	เงินอุดหนุน
๙	-	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	ว่าง	-	-	เงินอุดหนุน
๑๐	-	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดยางตาสาด ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	รอกกรม จัดสรรฯ
๑๑	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๗	ครู	ไม่ว่าง	-	-	เงินอุดหนุน
๑๒	-	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	ไม่ว่าง	-	-	
๑๓	-	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนสมบูรณ์ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	รอกกรม จัดสรรฯ
๑๔	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๕	ครู	ไม่ว่าง	-	-	เงินอุดหนุน
๑๕	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๙	ครู	ไม่ว่าง	-	-	เงินอุดหนุน
๑๖	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๔๐	ครู	ไม่ว่าง	-	-	เงินอุดหนุน

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติยุบเลิกและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง  
เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

๓) ส่วนราชการ กองการศึกษา มีกรอบตำแหน่งดังนี้

ลำดับ ที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง (๑)	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ (๒)	จำนวน	หมายเหตุ
๑๗	-	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนค้อ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	รอกกรม จัดสรรฯ
๑๘		ครูผู้ช่วย	-	-	-	รอกกรม จัดสรรฯ
๑๙		พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	ไม่ว่าง	-	-	
๒๐		ผู้ดูแลเด็ก	ไม่ว่าง	-	-	

(ลงชื่อ)  ผู้กรอกข้อมูล  
(นายสมชาย คະดีเวียง)  
ปลัดเทศบาลตำบลสะแก

บัญชีแสดงรายจ่ายหมวดเงินเดือน ค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่นต่องบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสัตึก จังหวัดบุรีรัมย์

รายจ่ายประจำปี		รายจ่ายหมวดเงินเดือนและค่าจ้าง										หมายเหตุ
(๑) ก่อนปัจจุบัน ๑ ปี (บาท) (๒๕๖๖)	(๒) ปัจจุบัน (บาท) (๒๕๖๗)	รายจ่าย		(๕) รายจ่ายหมวดเงินเดือน พนักงานเทศบาล (บาท)	(๖) คิดเป็น ร้อยละ	(๗) รายจ่ายหมวด ค่าจ้างประจำ (บาท)	(๘) คิดเป็น ร้อยละ	(๙) รายจ่ายหมวด ค่าจ้างชั่วคราว (บาท)	(๑๐) คิดเป็น ร้อยละ	(๑๑) รายจ่ายประโยชน์ ตอบแทนอื่น (บาท)	(๑๒) รวมรายจ่ายหมวด เงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ ตอบแทนอื่น (บาท)	(๑๓) คิดเป็น ร้อยละ
๔๕,๙๐๘,๙๗๔	๔๕,๑๕๘,๒๐๐	จำนวนเงิน ที่เพิ่ม (บาท)	๗,๑๖	๑๐,๒๖๖,๙๐๐	๒๐.๘๗	-	-	๑,๖๘๗,๖๘๐	๓.๕๓	๑,๗๕๓,๑๘๗	๑๓,๗๔๗,๗๖๗	๒๗.๙๔

(ลงชื่อ)



ผู้กรอกข้อมูล


(นายสมชาย คະดีเวียง)


ปลัดเทศบาลตำบลสะแก

บัญชีแสดงการคำนวณ จำนวนอัตรากำลังในการขออนุมัติ  
พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  
กองช่าง เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาทีก) (๓)	ปริมาณงาน (ต่อปี) (๔)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาทีก) (๕)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ (๖)
(๑)	(๒)				
๑	รับ - ส่งหนังสือราชการ ลงทะเบียนรับเอกสาร	๒๕๐	๑๕๐	๓๖,๐๐๐	๐.๕๓
๒	จัดเก็บเอกสารทางราชการให้เป็นหมวดหมู่เพื่อส่งต่อการค้นหาและนำไปใช้	๑๘๐	๑๕๐	๒๗,๐๐๐	๐.๓๓
๓	พิมพ์หนังสือราชการ ระหว่างหน่วยงานต่างๆ	๒๕๐	๑๕๐	๓๖,๐๐๐	๐.๕๓
๔	การรวบรวมเอกสารรับรองการตรวจมาตรฐานการปฏิบัติการของ อปท. (LPA)	๔,๘๐๐	๑	๔,๘๐๐	๐.๐๖
๕	จัดทำเอกสารเทศบัญญัติ ประจำปีประมาณ (รวบรวมข้อมูลทั้งหมด)	๔,๘๐๐	๑	๔,๘๐๐	๐.๐๖
๖	ช่วยจัดหา ดูแลและเบิกจ่ายพัสดุ/วัสดุสำนักงาน	๑๒๐	๓๖	๔,๓๒๐	๐.๐๕
๗	หนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง	๙๐	๔๘	๔,๓๒๐	๐.๐๕
๘	ทำบัญชีคุมวัสดุไฟฟ้า	๓๖๐	๖	๒,๑๖๐	๐.๐๓
๙	ทำบัญชีคุมวัสดุก่อสร้าง	๓๖๐	๖	๒,๑๖๐	๐.๐๓
๑๐	ทำบัญชีคุมวัสดุสำนักงาน	๓๖๐	๖	๒,๑๖๐	๐.๐๓
๑๑	ทำบัญชีคุมวัสดุคอมพิวเตอร์	๓๖๐	๖	๒,๑๖๐	๐.๐๓
๑๒	จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินภายในกองช่าง	๙๐	๑๒๐	๑๐,๘๐๐	๐.๑๓
๑๓	จัดทำบันทึกข้อความภายในกองช่าง	๒๕๐	๕๐	๑๒,๐๐๐	๐.๑๔
๑๔	จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการส่งโครงการ (หลักการและเหตุผล)	๓๖๐	๒๐	๗,๒๐๐	๐.๐๙
๑๕	งานตรวจสอบแสดงรายการเกี่ยวกับเอกสารสำคัญของราชการ	๓๖๐	๑๒	๔,๓๒๐	๐.๐๕

ที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที) (๓)	ปริมาณงาน (ต่อปี) (๔)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาที) (๕)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ (๖)
(๑)	(๒)				
๑๖	งานศึกษาและติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ	๓๖๐	๑๒	๔,๓๒๐	๐.๐๕
๑๗	งานติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๓๖๐	๑๒	๔,๓๒๐	๐.๐๕
๑๘	งานปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	๓๖๐	๑๒	๔,๓๒๐	๐.๐๕
รวม					๒.๐๙

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำข้อมูล  
(นายสมชาย คະดีเวียง)  
ปลัดเทศบาล รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองข้อมูล  
(นายสมชาย คະดีเวียง)  
ปลัดเทศบาลตำบลสะแก

บัญชีแสดงการคำนวณ จำนวนอัตรากำลังในการขออนุมัติ

พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักสหนาการ (ปก./ชก.)

เลขที่ตำแหน่ง ๒๗-๒-๐๘-๓๔๐๖-๐๐๑

กองการศึกษา เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๒)	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที่) (๓)	ปริมาณงาน (ต่อปี) (๔)	เวลาดังหมต่อปี (นาที่) (๕)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ (๖)
(๑)					
๑	งานดำเนินการ และจัดทำโครงการ และกิจกรรมด้านสหนาการต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย	๓๖๐	๑๕	๕,๔๐๐	๐.๐๗
๒	งานศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำแผนปฏิบัติงาน แผนปฏิบัติการ และแผนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสหนาการ	๔๘๐	๑๒	๕,๗๖๐	๐.๐๗
๓	งานศึกษา วิเคราะห์ ประมวลผล และสรุปผลข้อมูล สถานการณ์ และปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน โครงการ และกิจกรรมด้านสหนาการต่าง ๆ	๗๒๐	๑๕	๑๐,๘๐๐	๐.๑๓
๔	งานจัดทำเอกสาร และสรุปรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องด้านสหนาการ เพื่อเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปรับปรุง และพัฒนางานโครงการ และกิจกรรมด้านสหนาการให้มีประสิทธิภาพ	๑,๘๐๐	๑๕	๒๗,๐๐๐	๐.๓๓
๕	งานเสนอแนะความคิดเห็น และร่วมคิดค้น สร้างสรรค์หัวข้อ ประเด็น โครงการและ กิจกรรมด้านสหนาการต่างๆ	๗๒๐	๑๕	๑๐,๘๐๐	๐.๑๓
๖	งานส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานการจัดกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม คุณภาพและทักษะชีวิตสำหรับนักเรียน	๑,๘๐๐	๑๕	๒๗,๐๐๐	๐.๓๓

ที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาทีก) (๓)	ปริมาณงาน (ต่อปี) (๔)	เวลาดังหมดต่อปี (นาทีก) (๕)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ (๖)
(๑)	(๒)				
๗	งานศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสันนิษฐานการ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด	๓๖๐	๑๐	๓,๖๐๐	๐.๐๔
๘	งานปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	๓๖๐	๑๕	๕,๔๐๐	๐.๐๗
รวม					๑.๑๑

(ลงชื่อ)



ผู้จัดทำข้อมูล

(นายชัยชนะ ต้นศรี)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองข้อมูล

(นายสมชาย คະตีเวียง)

ปลัดเทศบาลตำบลสะแก

บัญชีแสดงการคำนวณ จำนวนอัตรากำลังในการขออนุมัติ  
พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  
กองการศึกษา เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที่) (๓)	ปริมาณงาน (ต่อปี) (๔)	เวลาดังหมต่อปี (นาที่) (๕)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ (๖)
(๑)	(๒)				
๑	รับ - ส่งหนังสือราชการ ลงทะเบียนหนังสือรับ	๓๐	๒๐๐	๖,๐๐๐	๐.๐๗
๒	จัดเก็บเอกสารทางราชการให้เป็นหมวดหมู่เพื่อส่งต่อการค้นหาค้นหาและนำไปใช้	๓๐	๒๐๐	๖,๐๐๐	๐.๐๗
๓	พิมพ์หนังสือราชการ ระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ	๖๐	๒๐๐	๑๒,๐๐๐	๐.๑๕
๔	การรวบรวมเอกสารรับรองการตรวจมาตรฐานการปฏิบัติการของ อบท. (LPA)	๔,๘๐๐	๑	๔,๘๐๐	๐.๐๖
๕	ช่วยจัดทำ คู่มือและเบิกจ่ายพัสดุ/วัสดุสำนักงาน	๗๒๐	๑๒	๘,๖๔๐	๐.๑๐
๖	ทำบัญชีคุมพัสดุสำนักงาน	๒๔๐	๑๒	๒,๘๘๐	๐.๐๔
๗	ทำบัญชีคุมพัสดุคอมพิวเตอร์	๒๔๐	๑๒	๒,๘๘๐	๐.๐๔
๘	จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินภายในกองการศึกษา	๙๐	๘๕	๗,๖๕๐	๐.๐๙
๙	จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการส่งโครงการ (หลักการและเหตุผล)	๔๘๐	๑๒	๕,๗๖๐	๐.๐๗
๑๐	จัดเตรียมการประชุมและจัดทำรายงานการประชุมประจำเดือน	๖๐	๑๒	๗๒๐	๐.๐๑
๑๑	งานประชาสัมพันธ์กองการศึกษา	๖๐	๑๒	๗๒๐	๐.๐๑
๑๒	จัดทำบันทึกข้อความภายในกองการศึกษา	๑๒๐	๗๒	๘,๖๔๐	๐.๑๐
๑๓	จัดทำเอกสารเทศบัญญัติประจำปีงบประมาณ	๔,๓๒๐	๑	๔,๓๒๐	๐.๐๕
๑๔	งานตรวจสอบแสดงรายการเกี่ยวกับเอกสารสำคัญของราชการ	๒๔๐	๑๒	๒,๘๘๐	๐.๐๔

ที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที่) (๓)	ปริมาณงาน (ต่อปี) (๔)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาที่) (๕)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ (๖)
(๑)	(๒)				
๑๕	งานศึกษาและติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย ระเบียบต่างๆ	๒๔๐	๑๒	๒,๘๘๐	๐.๐๔
๑๖	งานติดต่อบริษัทหรือหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๓๐๐	๑๒	๓,๖๐๐	๐.๐๔
๑๗	งานปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	๓๐๐	๑๒	๓,๖๐๐	๐.๐๔
	รวม				๑.๐๒

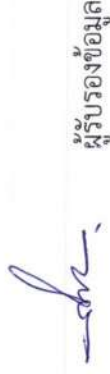
(ลงชื่อ)

  
ผู้จัดทำข้อมูล

(นายชัยชนะ ต้นศรี)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ)

  
ผู้รับรองข้อมูล

(นายสมชาย คະดีเวียง)

ปลัดเทศบาลตำบลสะแก

บัญชีแสดงการคำนวณ จำนวนอัตรากำลังในการขออนุมัติ

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน

กองการศึกษา เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๒)	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที่) (๓)	ปริมาณงาน (ต่อปี) (๔)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาที่) (๕)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ (๖)
(๑)					
๑	ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป	๓๐๐	๑๒๐	๓๖,๐๐๐	๐.๔๔
๒	ช่วยเหลือในการจัดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของการศึกษา	๗๒๐	๑๒	๘,๖๔๐	๐.๑๐
๓	งานดูแลรักษา จัดเตรียมและให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ การติดต่อ และอำนวยความสะดวก	๓๖๐	๖๐	๒๑,๖๐๐	๐.๒๖
๔	จัดเตรียมห้องประชุมในการประชุมต่างๆ	๒๕๐	๑๒	๓,๐๐๐	๐.๐๔
๕	งานปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	๗๒๐	๒๔	๑๗,๒๘๐	๐.๒๑
	<b>รวม</b>				<b>๑.๐๕</b>

(ลงชื่อ)



ผู้จัดทำข้อมูล

(นายชัยชนะ ต้นศรี)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองข้อมูล

(นายสมชาย คະดีเวียง)

ปลัดเทศบาลตำบลสะแก

บัญชีแสดงปริมาณย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติ  
พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  
กองช่าง เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
๑	รับ - ส่งหนังสือราชการ ลงทะเบียนรับเอกสาร	๑๐๐	๑๒๐	๑๕๐	
๒	จัดเก็บเอกสารทางราชการให้เป็นหมวดหมู่เพื่อส่งต่อการ ค้นหาและนำไปใช้	๑๐๐	๑๒๐	๑๕๐	
๓	พิมพ์หนังสือราชการ ระหว่างหน่วยงานต่างๆ	๑๐๐	๑๒๐	๑๕๐	
๔	การรวบรวมเอกสารรับรองการตรวจมาตรฐานการปฏิบัติ ราชการของ อปท. (LPA)	๑	๑	๑	
๕	จัดทำเอกสารเทศบัญญัติ ประจำปีประมาณ (รวบรวมข้อมูล ทั้งหมด)	๑	๑	๑	
๖	ช่วยจัดหา ดูแลและเบิกจ่ายพัสดุ/วัสดุสำนักงาน	๒๕	๓๐	๓๖	
๗	หนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง	๓๐	๔๐	๔๘	
๘	ทำบัญชีคุมวัสดุไฟฟ้า	๖	๖	๖	
๙	ทำบัญชีคุมวัสดุก่อสร้าง	๖	๖	๖	
๑๐	ทำบัญชีคุมวัสดุสำนักงาน	๖	๖	๖	
๑๑	ทำบัญชีคุมวัสดุคอมพิวเตอร์	๖	๖	๖	
๑๒	จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินภายในกองช่าง	๘๐	๑๐๐	๑๒๐	
๑๓	จัดทำบันทึกข้อความภายในกองช่าง	๒๐	๓๐	๕๐	
๑๔	จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการส่งโครงการ (หลักการและเหตุผล)	๑๐	๑๕	๒๐	
๑๕	งานตรวจสอบแสดงรายการเกี่ยวกับเอกสารสำคัญของ ราชการ	๘	๑๐	๑๒	
๑๖	งานศึกษาและติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ	๘	๑๐	๑๒	
๑๗	งานติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง	๘	๑๐	๑๒	
๑๘	งานปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	๘	๑๐	๑๒	

(ลงชื่อ)



ผู้จัดทำข้อมูล

(นายสมชาย คະดีเวียง)

ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองข้อมูล


(นายสมชาย คະดีเวียง)

ปลัดเทศบาลตำบลสะแก

บัญชีแสดงปริมาณย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติ  
พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักสันทนากการ (ปก./ชก.)  
กองการศึกษา เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
๑	งานดำเนินการ และจัดทำโครงการ และกิจกรรม ด้านสันทนากการต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย	๘	๑๐	๑๕	
๒	งานศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำแผนปฏิบัติงาน แผนปฏิบัติการ และแผนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงาน สันทนากการ	๘	๑๐	๑๒	
๓	งานศึกษา วิเคราะห์ ประมวลผล และสรุปผลข้อมูล สถานการณ์ และปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน โครงการ และกิจกรรมด้านสันทนากการต่าง ๆ	๘	๑๐	๑๕	
๔	งานจัดทำเอกสาร และสรุปรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องด้าน สันทนากการ เพื่อเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปรับปรุง และพัฒนาางานโครงการ และกิจกรรมด้านสันทนากการให้มี ประสิทธิภาพ	๘	๑๐	๑๕	
๕	งานเสนอแนะความคิดเห็น และร่วมคิดค้น สร้างสรรค์หัวข้อ ประเด็น โครงการและกิจกรรมด้านสันทนากการต่างๆ	๘	๑๐	๑๕	
๖	งานส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานการจัดกิจกรรมทั้ง ภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม คุณภาพและทักษะชีวิตสำหรับนักเรียน	๘	๑๐	๑๕	
๗	งานศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสันทนากการ เพื่อนำมา ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด	๕	๘	๑๐	
๘	งานปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	๘	๑๐	๑๕	

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำข้อมูล  
(นายชัยชนะ ต้นศรี)  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองข้อมูล  
(นายสมชาย คະดีเวียง)  
ปลัดเทศบาลตำบลสะแก

บัญชีแสดงปริมาณย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติ  
พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  
กองการศึกษา เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
๑	รับ - ส่งหนังสือราชการ ลงทะเบียนหนังสือรับ	๑๕๕	๑๗๕	๒๐๐	
๒	จัดเก็บเอกสารทางราชการให้เป็นหมวดหมู่เพื่ออำนวยความสะดวก ค้นหาและนำไปใช้	๑๕๕	๑๗๕	๒๐๐	
๓	พิมพ์หนังสือราชการ ระหว่างหน่วยงานต่างๆ	๑๕๕	๑๗๕	๒๐๐	
๔	การรวบรวมเอกสารรับรองการตรวจมาตรฐานการปฏิบัติ ราชการของ อปท. (LPA)	๑	๑	๑	
๕	ช่วยจัดหา ดูแลและเบิกจ่ายพัสดุ/วัสดุสำนักงาน	๑๒	๑๒	๑๒	
๖	ทำบัญชีคุมวัสดุสำนักงาน	๑๒	๑๒	๑๒	
๗	ทำบัญชีคุมวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐	๑๐	๑๒	
๘	จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินภายในกองการศึกษา	๕๕	๗๕	๘๕	
๙	จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการส่งโครงการ (หลักการและเหตุผล)	๑๒	๑๒	๑๒	
๑๐	จัดเตรียมการประชุมและจัดทำรายงานการประชุม ประจำเดือน	๓๐	๔๐	๑๒	
๑๑	งานประชาสัมพันธ์กองการศึกษา	๘	๑๐	๑๒	
๑๒	จัดทำบันทึกข้อความภายในกองการศึกษา	๘	๑๐	๗๒	
๑๓	จัดทำเอกสารเทศบัญญัติประจำปีงบประมาณ	๘	๑๐	๑	
๑๔	งานตรวจสอบแสดงรายการเกี่ยวกับเอกสารสำคัญของ ราชการ	๘	๑๐	๑๒	
๑๕	งานศึกษาและติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ	๘	๑๐	๑๒	
๑๖	งานติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง	๘	๑๐	๑๒	
๑๗	งานปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	๘	๑๐	๑๒	

(ลงชื่อ)



ผู้จัดทำข้อมูล

(นายชัยชนะ ต้นศรี)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองข้อมูล

(นายสมชาย คะดีเวียง)

ปลัดเทศบาลตำบลสะแก

บัญชีแสดงปริมาณย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติ  
พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน  
กองการศึกษา เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
๑	ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป	๑๐๐	๑๐๐	๑๒๐	
๒	ช่วยเหลือในการจัดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของการศึกษา	๑๐	๑๒	๑๒	
๓	งานดูแลรักษา จัดเตรียมและให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ การติดต่อ และอำนวยความสะดวก	๔๕	๕๐	๖๐	
๔	จัดเตรียมห้องประชุมในการประชุมต่างๆ	๑๒	๑๒	๑๒	
๕	งานปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	๒๔	๒๔	๒๔	

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำข้อมูล  
(นายชัยชนะ ตันศรี)  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองข้อมูล  
(นายสมชาย คະดีเวียง)  
ปลัดเทศบาลตำบลสะแก

## ๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ (ก่อนปรับแผน)

จากสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลสะแก มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ๕ ส่วนราชการ ประกอบด้วย สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาและหน่วยตรวจสอบภายใน โดยมีปลัดเทศบาล เป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุด และมีรองปลัดเทศบาลเป็นผู้ช่วยเหลือ ดังนี้

### ๘.๑ โครงสร้าง

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่
<b>๑. สำนักปลัดเทศบาล</b> ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป ๑.๒ งานแผนงานและงบประมาณ ๑.๓ งานนิติการ ๑.๔ งานการเจ้าหน้าที่ ๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๖ งานกิจการสภา ๑.๗ งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม ๑.๘ งานบริหารงานสาธารณสุข	<b>๑. สำนักปลัดเทศบาล</b> ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป ๑.๒ งานแผนงานและงบประมาณ ๑.๓ งานนิติการ ๑.๔ งานการเจ้าหน้าที่ ๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๖ งานกิจการสภา ๑.๗ งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม ๑.๘ งานบริหารงานสาธารณสุข
<b>๒. กองคลัง</b> ๒.๑ งานการเงินและบัญชี ๒.๒ งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ ๒.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน	<b>๒. กองคลัง</b> ๒.๑ งานการเงินและบัญชี ๒.๒ งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ ๒.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน
<b>๓. กองช่าง</b> ๑.๑ งานแบบแผนและก่อสร้าง ๑.๒ งานวิศวกรรมโยธา ๑.๓ งานควบคุมอาคาร ๑.๔ งานสาธารณูปโภค ๑.๕ งานผังเมือง ๑.๖ งานบริหารงานทั่วไป	<b>๓. กองช่าง</b> ๑.๑ งานแบบแผนและก่อสร้าง ๑.๒ งานวิศวกรรมโยธา ๑.๓ งานควบคุมอาคาร ๑.๔ งานสาธารณูปโภค ๑.๕ งานผังเมือง ๑.๖ งานบริหารงานทั่วไป
<b>๔. กองการศึกษา</b> ๑.๑ งานบริหารการศึกษา ๑.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๑.๓ งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน ๑.๔ งานนิเทศการศึกษา ๑.๕ งานบริหารงานทั่วไป	<b>๔. กองการศึกษา</b> ๔.๑ งานบริหารการศึกษา ๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๓ งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน ๔.๔ งานนิเทศการศึกษา ๔.๕ งานบริหารงานทั่วไป
<b>๕. หน่วยตรวจสอบภายใน</b> ๑.๑ งานตรวจสอบภายใน	<b>๕. หน่วยตรวจสอบภายใน</b> ๑.๑ งานตรวจสอบภายใน

**การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง**

เทศบาลตำบลสะแก เป็นเทศบาลสามัญ กำหนดโครงสร้างส่วนราชการเป็น ๕ ส่วนราชการ ประกอบด้วย สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาและหน่วยตรวจสอบภายใน โดยมีปลัดเทศบาล ระดับกลาง เป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุด ซึ่งการกำหนดกรอบอัตรากำลัง ต้องแยกตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการต่างๆ เพื่อกำหนดตัวพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในอนาคตระยะเวลา ๓ ปี ต่อไปข้างหน้า ให้เหมาะสมกับภารกิจและปริมาณงาน ซึ่งในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้ประชุมร่วมกันเพื่อวิเคราะห์ภารกิจ หน้าที่ ลักษณะงาน ปริมาณงาน ความยากและคุณภาพของงาน เพื่อกำหนดตำแหน่งได้อย่างถูกต้อง คุ่มค่า ดังนั้น จึงกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

- ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน ๑ อัตรာ
- ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรာ
- รองปลัดเทศบาล (นักบริหารท้องถิ่น ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรာ

**(๑) สำนักปลัดเทศบาล ประกอบด้วย**

- หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรာ
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรာ
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรာ
- นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรာ
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรာ
- นิติกรชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรာ
- นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรာ
- นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรာ
- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรာ
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรာ
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรာ
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรာ
- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน) จำนวน ๑ อัตรာ
- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน) จำนวน ๑ อัตรာ
- พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน ๑ อัตรာ
- พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานดับเพลิง) จำนวน ๑ อัตรာ
- พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานดับเพลิง) จำนวน ๑ อัตรာ
- พนักงานจ้างทั่วไป (ภารโรง) จำนวน ๑ อัตรာ

**(๒) กองคลัง ประกอบด้วย**

- ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรာ
- นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรာ
- นักวิชาการคลังชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรာ
- นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรာ
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรာ
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) จำนวน ๑ อัตรာ

- เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	จำนวน	๑	อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ)	จำนวน	๑	อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี)	จำนวน	๑	อัตรา
<b>(๓) กองช่าง ประกอบด้วย</b>			
- ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	จำนวน	๑	อัตรา
- นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	จำนวน	๑	อัตรา
- นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	จำนวน	๑	อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	จำนวน	๑	อัตรา
<b>(๔) กองการศึกษา ประกอบด้วย</b>			
- ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	จำนวน	๑	อัตรา
- นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	จำนวน	๑	อัตรา
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดฮีสวน</b>			
- ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	๑	อัตรา
- ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	จำนวน	๒	อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มิทักษะ (ผู้ดูแลเด็ก)	จำนวน	๑	อัตรา
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดยางตาสาด</b>			
- ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	๑	อัตรา
- ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	จำนวน	๑	อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มิทักษะ (ผู้ดูแลเด็ก)	จำนวน	๑	อัตรา
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนสมบูรณ์</b>			
- ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	๑	อัตรา
- ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	จำนวน	๓	อัตรา
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนค้อ</b>			
- ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	๑	อัตรา
- ครูผู้ช่วย	จำนวน	๑	อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มิทักษะ (ผู้ดูแลเด็ก)	จำนวน	๒	อัตรา
<b>(๕) หน่วยตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย</b>			
- นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	จำนวน	๑	อัตรา

## ๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ (หลังปรับแผน)

จากสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลสะแก มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ๕ ส่วนราชการ ประกอบด้วย สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาและหน่วยตรวจสอบภายใน โดยมี ปลัดเทศบาล เป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุด และมีรองปลัดเทศบาลเป็นผู้ช่วยเหลือ ดังนี้

### ๘.๑ โครงสร้าง

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่
<b>๑. สำนักปลัดเทศบาล</b> ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป ๑.๒ งานแผนงานและงบประมาณ ๑.๓ งานนิติการ ๑.๔ งานการเจ้าหน้าที่ ๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๖ งานกิจการสภา ๑.๗ งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม ๑.๘ งานบริหารงานสาธารณสุข	<b>๑. สำนักปลัดเทศบาล</b> ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป ๑.๒ งานแผนงานและงบประมาณ ๑.๓ งานนิติการ ๑.๔ งานการเจ้าหน้าที่ ๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๖ งานกิจการสภา ๑.๗ งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม ๑.๘ งานบริหารงานสาธารณสุข
<b>๒. กองคลัง</b> ๒.๑ งานการเงินและบัญชี ๒.๒ งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ ๒.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน	<b>๒. กองคลัง</b> ๒.๑ งานการเงินและบัญชี ๒.๒ งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ ๒.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน
<b>๓. กองช่าง</b> ๑.๑ งานแบบแผนและก่อสร้าง ๑.๒ งานวิศวกรรมโยธา ๑.๓ งานควบคุมอาคาร ๑.๔ งานสาธารณสุขภิบาล ๑.๕ งานผังเมือง ๑.๖ งานบริหารงานทั่วไป	<b>๓. กองช่าง</b> ๑.๑ งานแบบแผนและก่อสร้าง ๑.๒ งานวิศวกรรมโยธา ๑.๓ งานควบคุมอาคาร ๑.๔ งานสาธารณสุขภิบาล ๑.๕ งานผังเมือง ๑.๖ งานบริหารงานทั่วไป
<b>๔. กองการศึกษา</b> ๔.๑ งานบริหารการศึกษา ๑.๖ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๑.๗ งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน ๑.๘ งานนิเทศการศึกษา ๑.๙ งานบริหารงานทั่วไป	<b>๔. กองการศึกษา</b> ๔.๑ งานบริหารการศึกษา ๔.๖ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๗ งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน ๔.๘ งานนิเทศการศึกษา ๔.๙ งานบริหารงานทั่วไป
<b>๕. หน่วยตรวจสอบภายใน</b> ๑.๑ งานตรวจสอบภายใน	<b>๕. หน่วยตรวจสอบภายใน</b> ๑.๑ งานตรวจสอบภายใน

### การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

เทศบาลตำบลสะแก เป็นเทศบาลสามัญ กำหนดโครงสร้างส่วนราชการเป็น ๕ ส่วนราชการ ประกอบด้วย สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาและหน่วยตรวจสอบภายใน โดยมีปลัดเทศบาล ระดับกลาง เป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุด ซึ่งการกำหนดกรอบอัตรากำลัง ต้องแยกตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการต่างๆ เพื่อกำหนดตัวพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในอนาคตระยะเวลา ๓ ปี ต่อไปข้างหน้า ให้เหมาะสมกับภารกิจและปริมาณงาน ซึ่งในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ คณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้ประชุมร่วมกันเพื่อวิเคราะห์ภารกิจ หน้าที่ ลักษณะงาน ปริมาณงาน ความยากและคุณภาพของงาน เพื่อกำหนดตำแหน่งได้อย่างถูกต้อง คุ่มค่า ดังนั้น จึงกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

- ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	จำนวน ๑ อัตรา
- ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
- รองปลัดเทศบาล (นักบริหารท้องถิ่น ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา

#### (๑) สำนักปลัดเทศบาล ประกอบด้วย

- หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา
- นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา
- นิติกรชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา
- นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา
- นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	จำนวน ๑ อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	จำนวน ๑ อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	จำนวน ๑ อัตรา
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน	จำนวน ๑ อัตรา
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	จำนวน ๑ อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน)	จำนวน ๑ อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน)	จำนวน ๑ อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์)	จำนวน ๑ อัตรา
- พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานดับเพลิง)	จำนวน ๑ อัตรา
- พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานดับเพลิง)	จำนวน ๑ อัตรา
- พนักงานจ้างทั่วไป (ภารโรง)	จำนวน ๑ อัตรา

#### (๒) กองคลัง ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
- นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา
- นักวิชาการคลังชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา
- นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.)	จำนวน ๑ อัตรา
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	จำนวน ๑ อัตรา
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	จำนวน ๑ อัตรา

- เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	จำนวน ๑	อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ)	จำนวน ๑	อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี)	จำนวน ๑	อัตรา
<b>(๓) กองช่าง ประกอบด้วย</b>		
- ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	จำนวน ๑	อัตรา
- นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	จำนวน ๑	อัตรา
- นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	จำนวน ๑	อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	จำนวน ๑	อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ)	จำนวน ๑	อัตรา
<b>(๔) กองการศึกษา ประกอบด้วย</b>		
- ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	จำนวน ๑	อัตรา
- นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	จำนวน ๑	อัตรา
- นักสันทนการ (ปก./ชก.)	จำนวน ๑	อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ)	จำนวน ๑	อัตรา
- พนักงานจ้างทั่วไป (คนงาน)	จำนวน ๑	อัตรา
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดฮีสวน</b>		
- ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน ๑	อัตรา
- ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	จำนวน ๒	อัตรา
- พนักงานตามภารกิจ ประเภทผู้มิทักษะ (ผู้ดูแลเด็ก)	จำนวน ๑	อัตรา
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดยางตาสาด</b>		
- ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน ๑	อัตรา
- ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	จำนวน ๑	อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มิทักษะ (ผู้ดูแลเด็ก)	จำนวน ๑	อัตรา
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนสมบูรณ์</b>		
- ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน ๑	อัตรา
- ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	จำนวน ๓	อัตรา
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนค้อ</b>		
- ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน ๑	อัตรา
- ครูผู้ช่วย	จำนวน ๑	อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มิทักษะ (ผู้ดูแลเด็ก)	จำนวน ๒	อัตรา
<b>(๕) หน่วยตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย</b>		
- นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	จำนวน ๑	อัตรา

การค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ก่อนปรับแผน)

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี		
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๔๕,๖๗๐	๕๕๘,๐๔๐	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐
๒	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๓๓,๔๙๕	๔๐๑,๙๔๐	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐
๓	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๓๓,๔๙๕	๔๐๑,๙๔๐	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐

๑) สำนักปลัดเทศบาล มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๑๒ ตำแหน่ง ๑๘ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี		
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๓๖,๘๖๐	๔๔๒,๓๒๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๔๐	๑๔,๑๖๐
๒	นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๒๓,๐๘๐	๒๗๖,๙๖๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๕๒๐	๑๒,๐๐๐
๓	นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๒๓,๕๕๐	๒๘๒,๖๐๐	๑๑,๒๘๐	๑๑,๗๖๐	๑๑,๘๘๐
๔	นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๓๖,๓๑๐	๔๓๕,๗๒๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๓๔,๖๘๐	๔๑๖,๑๖๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐
๖	นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๓๔,๑๑๐	๔๐๙,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐
๗	นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๒๒,๖๒๐	๒๗๑,๔๔๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๒๘๐	๑๑,๗๖๐
๘	นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	๑๕,๔๒๐	๑๘๕,๐๔๐	๙,๖๐๐	๘,๖๔๐	๗,๕๖๐
๙	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๒๗,๔๙๐	๓๒๙,๘๘๐	๑๑,๒๘๐	๑๐,๙๒๐	๑๑,๔๐๐
๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑๔,๕๗๐	๑๗๔,๘๔๐	๖,๘๔๐	๖,๙๖๐	๗,๔๔๐
๑๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๑๔,๘๕๐	๑๗๘,๒๐๐	๗,๐๘๐	๗,๐๘๐	๗,๔๔๐
๑๒	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๒๒,๔๙๐	๒๖๙,๘๘๐	๑๐,๕๖๐	๑๐,๘๐๐	๑๑,๐๔๐
	<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>						
	- ประเภทผู้มีคุณวุฒิ						
๑๓	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑๕,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐
๑๔	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑๖,๓๗๐	๑๙๖,๔๔๐	๗,๙๒๐	๘,๒๘๐	๘,๕๒๐
	- ประเภทผู้มีทักษะ						
๑๕	พนักงานขับรถยนต์	๑	๙,๔๐๐	๑๑๒,๘๐๐	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐
	<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>						
๑๖	พนักงานดับเพลิง	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
๑๗	พนักงานดับเพลิง	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
๑๘	ภารโรง	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-

## ๒) กองคลัง เทศบาลตำบลสะแก มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๗ ตำแหน่ง ๙ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี		
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๓๒,๘๐๐	๓๙๓,๖๐๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐
๒	นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๒๗,๔๘๐	๓๒๙,๗๖๐	๑๒,๙๖๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐
๓	นักวิชาการคลัง (ปก./ชก.)	๑	๓๘,๕๒๐	๔๖๒,๒๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๕,๒๔๐	๑๕,๗๒๐
๔	นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.)	๑	๒๙,๖๑๐	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
๕	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	๑	๑๑,๙๖๐	๑๔๓,๕๒๐	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐
๖	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	๒๔,๘๒๕	๒๙๗,๙๐๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐
๗	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๙,๙๘๐	๑๑๙,๗๖๐	๔,๓๒๐	๔,๓๒๐	๔,๓๒๐
	<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีคุณวุฒิ</b>						
๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑๗,๓๘๐	๒๐๘,๕๖๐	๘,๔๐๐	๘,๗๖๐	๙,๑๒๐
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑๒,๓๑๐	๑๔๗,๗๒๐	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐

## ๓) กองช่าง เทศบาลตำบลสะแก มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี		
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๓๒,๘๐๐	๓๙๓,๖๐๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐
๒	นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑๒,๒๒๐	๑๔๖,๖๔๐	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐
๓	นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑๒,๒๒๐	๑๔๖,๖๔๐	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐
๔	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑๑,๗๐๐	๑๔๐,๔๐๐	๖,๒๔๐	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐

## ๔) กองการศึกษา เทศบาลตำบลสะแก มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๑๗ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี		
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๓๕,๗๗๐	๔๒๙,๒๔๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๔๐
๒	นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๓๓,๐๐๐	๓๙๖,๐๐๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐
๓	<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอีสาน</b> ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	-	-	-	-	-
๔	ครู	๒	-	-	-	-	-
	<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีทักษะ</b>						
๕	ผู้ดูแลเด็ก	๑	-	-	-	-	-

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี		
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๖	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดบ้านยางตาสาด ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	-	-	-	-	-
		๑	-	-	-	-	-
๗	ครู	๑	-	-	-	-	-
๘	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	๑	๖๗๐	๘,๐๔๐	๑๒,๙๖๐	๑๘,๑๒๐	๒๑,๒๔๐
		๑	-	-	-	-	-
๙	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดโนนสมบูรณ์ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	-	-	-	-	-
		๓	-	-	-	-	-
๑๐	ครู	๓	-	-	-	-	-
๑๑	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนค้อ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	-	-	-	-	-
		๑	-	-	-	-	-
๑๒	ครูผู้ช่วย	๑	-	-	-	-	-
๑๓	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	๑	๒,๔๔๐	๒๙,๒๘๐	๓๖,๐๐๐	๔๒,๙๖๐	๕๐,๒๘๐
		๑	๖๗๐	๘,๐๔๐	๑๒,๙๖๐	๑๘,๑๒๐	๒๑,๒๔๐
๑๔	ผู้ดูแลเด็ก	๑	-	-	-	-	-

๕) หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลสะแก มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา  
ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี		
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๓๐,๗๙๐	๓๖๙,๔๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐

๖) ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้

ที่	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙
๑	๔๘,๒๐๔,๔๒๓	๕๐,๖๑๔,๖๔๔	๕๓,๑๔๕,๓๗๖

ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (หลังปรับแผน)

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี		
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๔๕,๖๗๐	๕๔๘,๐๔๐	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐
๒	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๓๓,๔๙๕	๔๐๑,๙๔๐	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐
๓	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๓๓,๔๙๕	๔๐๑,๙๔๐	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐

๑) สำนักปลัดเทศบาล มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๑๒ ตำแหน่ง ๑๘ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี		
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๓๖,๘๖๐	๔๔๒,๓๒๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๔๐	๑๔,๑๖๐
๒	นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๒๓,๐๘๐	๒๗๖,๙๖๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๕๒๐	๑๒,๐๐๐
๓	นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๒๓,๕๕๐	๒๘๒,๖๐๐	๑๑,๒๘๐	๑๑,๗๖๐	๑๑,๘๘๐
๔	นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๓๖,๓๑๐	๔๓๕,๗๒๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๓๔,๖๘๐	๔๑๖,๑๖๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐
๖	นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๓๔,๑๑๐	๔๐๙,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐
๗	นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๒๒,๖๒๐	๒๗๑,๔๔๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๒๘๐	๑๑,๗๖๐
๘	นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	๑๕,๔๒๐	๑๘๕,๐๔๐	๙,๖๐๐	๘,๖๔๐	๗,๕๖๐
๙	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๒๗,๔๙๐	๓๒๙,๘๘๐	๑๑,๒๘๐	๑๐,๙๒๐	๑๑,๔๐๐
๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑๔,๕๗๐	๑๗๔,๘๔๐	๖,๘๔๐	๖,๙๖๐	๗,๔๔๐
๑๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๑๔,๘๕๐	๑๗๘,๒๐๐	๗,๐๘๐	๗,๐๘๐	๗,๔๔๐
๑๒	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๒๒,๔๙๐	๒๖๙,๘๘๐	๑๐,๕๖๐	๑๐,๘๐๐	๑๑,๐๔๐
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>							
<b>- ประเภทผู้มีคุณวุฒิ</b>							
๑๓	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑๕,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐
๑๔	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑๖,๓๗๐	๑๙๖,๔๔๐	๗,๙๒๐	๘,๒๘๐	๘,๕๒๐
<b>- ประเภทผู้มีทักษะ</b>							
๑๕	พนักงานขับรถยนต์	๑	๙,๔๐๐	๑๑๒,๘๐๐	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>							
๑๖	พนักงานดับเพลิง	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
๑๗	พนักงานดับเพลิง	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
๑๘	ภารโรง	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-

## ๒) กองคลัง เทศบาลตำบลสะแก มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๙ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี		
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๓๒,๘๐๐	๓๔๓,๖๐๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐
๒	นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๒๗,๔๘๐	๓๒๙,๗๖๐	๑๒,๙๖๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐
๓	นักวิชาการคลัง (ปก./ชก.)	๑	๓๘,๕๒๐	๔๖๒,๒๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๕,๒๔๐	๑๕,๗๒๐
๔	นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.)	๑	๒๙,๖๑๐	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
๕	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	๑	๑๑,๙๖๐	๑๔๓,๕๒๐	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐
๖	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	๒๔,๘๒๕	๒๙๗,๙๐๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐
๗	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๙,๙๘๐	๑๑๙,๗๖๐	๔,๓๒๐	๔,๓๒๐	๔,๓๒๐
	<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีคุณวุฒิ</b>						
๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑๗,๓๘๐	๒๐๘,๕๖๐	๘,๔๐๐	๘,๗๖๐	๙,๑๒๐
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑๒,๓๑๐	๑๔๗,๗๒๐	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐

## ๓) กองช่าง เทศบาลตำบลสะแก มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๕ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี		
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๓๒,๘๐๐	๓๔๓,๖๐๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐
๒	นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑๒,๒๒๐	๑๔๖,๖๔๐	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐
๓	นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑๒,๒๒๐	๑๔๖,๖๔๐	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐
๔	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑๑,๗๐๐	๑๔๐,๔๐๐	๖,๒๔๐	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐
๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๑,๕๐๐	๑๓๘,๐๐๐	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐

## ๔) กองการศึกษา เทศบาลตำบลสะแก มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๒๑ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี		
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๓๕,๗๗๐	๔๒๙,๒๔๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๔๐
๒	นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๓๓,๐๐๐	๓๙๖,๐๐๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐
๓	นักสันทนการ (ปก./ชก.)	-	๒๙,๖๑๐	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
	<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีคุณวุฒิ</b>						
๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๑,๕๐๐	๑๓๘,๐๐๐	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐
	<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>						
๕	คนงาน	-	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี		
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๖	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอีสาน ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	-	-	-	-	-
๗	ครู	๒	-	-	-	-	-
๘	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	๑	-	-	-	-	-
๙	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอีสาน ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	-	-	-	-	-
๑๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดบ้านยางตาสาด ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	-	-	-	-	-
๑๑	ครู	๑	-	-	-	-	-
๑๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	๑	๖๗๐	๘,๐๔๐	๑๒,๙๖๐	๑๘,๑๒๐	๒๑,๒๔๐
๑๓	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดโนนสมบูรณ์ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	-	-	-	-	-
๑๔	ครู	๓	-	-	-	-	-
๑๕	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนค้อ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	-	-	-	-	-
๑๖	ครูผู้ช่วย	๑	-	-	-	-	-
๑๗	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	๑	๒,๔๔๐	๒๙,๒๘๐	๓๖,๐๐๐	๔๒,๙๖๐	๕๐,๒๘๐
๑๘	ผู้ดูแลเด็ก	๑	๖๗๐	๘,๐๔๐	๑๒,๙๖๐	๑๘,๑๒๐	๒๑,๒๔๐

๕) หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลสะแก มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี		
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๓๐,๗๙๐	๓๖๙,๔๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐

๖) ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้

ที่	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙
๑	๔๘,๒๐๔,๔๒๓	๕๐,๖๑๔,๖๔๔	๕๓,๑๔๕,๓๗๖

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ก่อนปรับแผน)  
เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ใน ช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)</b> หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
- ประเภทผู้มีคุณวุฒิ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ประเภทผู้มีทักษะ พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>								
พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>กองคลัง (๐๔)</b> ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคลัง (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.) 18	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) 19	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.) 20	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
- ประเภทผู้มีคุณวุฒิ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>กองช่าง (๐๕)</b>								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) 21	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา (ปง./ชง.) 22	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) 23	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>กองการศึกษา (๐๕)</b>								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) 24	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) 25	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอิสาน</b>								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 26	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรรจาก สด. งบอุดหนุน
ครู 27	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
- ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน + งบสมทบ
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยางตาสาต</b>								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรรจาก สด. งบอุดหนุน
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
- ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน + งบสมทบ
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนสมบูรณ์</b>								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรรจาก สด. งบอุดหนุน
ครู	๓	๓	๓	๓	-	-	-	งบอุดหนุน

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโนนค้อ</b> ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑ <sup>38</sup>	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรรจาก สด. งบอุดหนุน
ครูผู้ช่วย	๑	๑ <sup>39</sup>	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรรจาก สด. งบอุดหนุน
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b> - ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน + งบสมทบ
<b>หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)</b> นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑ <sup>4</sup>	๑	๑	-	-	-	
<b>รวม</b>	<b>๕๒</b>	<b>๕๒</b>	<b>๕๒</b>	<b>๕๒</b>	-	-	-	

เทศบาลตำบลสะแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)</b>								
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
- ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ประเภทผู้มีทักษะ								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>								
พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>กองคลัง (๐๔)</b>								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคลัง (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
- ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>กองช่าง (๐๕)</b>								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
- ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
<b>กองการศึกษา (๐๕)</b>								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักสันทนการ (ปก./ชก.)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
- ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>								
คนงาน	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอีสาน</b>								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรรจาก สด. งบอุดหนุน
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
- ประเภทผู้มีทักษะ								
ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน + งบสมทบ
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยางตาสาต</b>								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรรจาก สด. งบอุดหนุน
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b> - ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน + งบสมทบ
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนสมบูรณ์</b> ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรรจาก สด. งบอุดหนุน
ครู	๓	๓	๓	๓	-	-	-	งบอุดหนุน
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโนนค้อ</b> ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรรจาก สด. งบอุดหนุน
ครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรรจาก สด. งบอุดหนุน
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b> - ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน + งบสมทบ
<b>หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)</b> นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>รวม</b>	<b>๕๒</b>	<b>๕๖</b>	<b>๕๖</b>	<b>๕๖</b>	<b>+๔</b>	-	-	

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ก่อนปรับแผน)

เทศบาลตึกบึงสะแก นำผลการวิเคราะห์การกำหนดอัตราค่าจ้างตามการบริการงานบุคคลเพื่อควบคุมการใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกิดการจ่ายเกิน ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง/อันดับ	จำนวน	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะสั่งใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)				ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	ค่าจ้าง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	เพิ่ม/ลด	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	-	๕๖๘,๐๕๐	๑๖๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐	๓๗,๕,๗๒๐	๓๗,๕,๕๐๐	๓๗,๕,๐๘๐	ว่างเต็ม	
๒	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๔๐๑,๙๔๐	๔๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐	๔๘๐,๐๖๐	๔๘๐,๐๖๐	๔๘๐,๐๖๐	ว่างใหญ่	
๓	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	-	๔๐๑,๙๔๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐	๔๓๙,๐๖๐	๔๓๙,๐๖๐	๔๓๙,๐๖๐	ว่างเต็ม	
๔	<b>สำนักงานปลัดเทศบาล (๑๑)</b>																			
๕	หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๕๒,๓๒๐	๕๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๑๖๐	๕๓๐,๙๖๐	๕๓๐,๙๖๐	๕๓๐,๙๖๐	(๓๖,๘๖๐)	
๖	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๑	๒๗๖,๙๖๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๑๖๐	๑๑,๕๒๐	๑๑,๐๐๐	๒๘๘,๖๔๐	๒๘๘,๖๔๐	๒๘๘,๖๔๐	(๒๓,๐๘๐)	
๗	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๑	๒๒๖,๖๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๒๘๐	๑๑,๗๖๐	๑๑,๘๘๐	๒๖๓,๘๘๐	๒๖๓,๘๘๐	๒๖๓,๘๘๐	(๒๓,๕๕๐)	
๘	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๑	๑	๔๓๕,๗๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๕๖๒,๒๔๐	๕๖๒,๒๔๐	๕๖๒,๒๔๐	(๓๖,๓๑๐)	
๙	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	๑	๔๑๖,๑๖๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๒๐๐	๕๕๕,๕๖๐	๕๕๕,๕๖๐	๕๕๕,๕๖๐	(๓๔,๖๘๐)	
๑๐	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๑	๑	๔๐๘,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๕๔๘,๓๖๐	๕๔๘,๓๖๐	๕๔๘,๓๖๐	(๓๔,๑๑๐)	
๑๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	๑	๑	๒๗๑,๔๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๒๖๐	๑๑,๒๖๐	๑๑,๒๖๐	๒๘๓,๘๘๐	๒๘๓,๘๘๐	๒๘๓,๘๘๐	(๒๒,๖๒๐)	
๑๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ก.	๑	๑	๑๘๕,๐๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๖๐๐	๙,๕๖๐	๙,๕๖๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๐๓,๒๘๐	(๑๕,๔๒๐)	
๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	๓๒๘,๘๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๒๘๐	๑๑,๒๘๐	๑๑,๒๘๐	๓๕๒,๐๘๐	๓๕๒,๐๘๐	๓๕๒,๐๘๐	(๒๗,๔๔๐)	
๑๔	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ง.	๑	๑	๑๗๔,๘๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๘๘๐	๖,๘๘๐	๖,๘๘๐	๑๘๘,๖๔๐	๑๘๘,๖๔๐	๑๘๘,๖๔๐	(๑๔,๕๗๐)	
๑๕	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ง.	๑	๑	๑๗๕,๒๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๐๘๐	๗,๐๘๐	๑๘๕,๓๖๐	๑๘๕,๓๖๐	๑๘๕,๓๖๐	(๑๔,๘๘๐)	
๑๖	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ชง.	๑	๑	๒๖๘,๘๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๕๖๐	๑๐,๘๐๐	๑๐,๕๖๐	๓๐๖,๒๘๐	๓๐๖,๒๘๐	๓๐๖,๒๘๐	ว่างใหญ่	
๑๖	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๘๗,๒๐๐	(๑๕,๐๐๐)	
๑๗	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	๑๖๖,๔๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๒๐	๘,๕๒๐	๘,๕๒๐	๑๗๓,๖๔๐	๑๗๓,๖๔๐	๑๗๓,๖๔๐	(๑๖,๓๗๐)	
๑๘	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๔,๕๖๐	๑๑๗,๐๘๐	๑๑๗,๐๘๐	๑๑๗,๐๘๐	(๙,๕๐๐)	
๑๙	พนักงานขับรถเพลิง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)	
๒๐	พนักงานขับรถเพลิง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)	
๒๑	ภารโรง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)	
๒๒	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๓๙๓,๖๐๐	๕๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๕๙,๒๒๐	๔๕๙,๒๒๐	๔๕๙,๒๒๐	(๓๖,๘๖๐)	
๒๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๑	๑	๓๒๘,๗๖๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๙๖๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๓๕๖,๑๖๐	๓๕๖,๑๖๐	๓๕๖,๑๖๐	(๒๗,๔๘๐)	



ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง/อันดับ	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าแห่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าเกินคน	ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)				ค่าใช้จ่ายรวม (๔)				หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘		๒๕๖๙
๔๔	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพนสมบุรณ์	-	๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รอรับจัดสรรอัตราจาก สอ.	
๔๕	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	งบบุคลากร	
๔๖	ครู	-	๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	งบบุคลากร	
๔๗	ครูผู้ช่วย	-	๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	งบบุคลากร	
๔๘	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนค้อ	-	๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รอรับจัดสรรอัตราจาก สอ.	
๔๘	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รอรับจัดสรรอัตราจาก สอ.	
๔๙	ครูผู้ช่วย	-	๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รอรับจัดสรรอัตราจาก สอ.	
๕๐	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีทักษะ	-	๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	งบบุคลากร+งบสมทบ	
๕๑	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	งบบุคลากร+งบสมทบ	
๕๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (๑๒)	ขก.	๑	๑	๓๖๙,๔๘๐	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	งบบุคลากร+งบสมทบ	
(๕)	รวม		๕๒	๕๐	๑๐,๓๖๓,๒๖๐	๕๒๖,๐๐๐	๕๒	๕๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
(๖)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกิน ๑๕%																			
(๗)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น																			
(๘)	คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี																			

**หมายเหตุ** การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้เป็นไปตามแนวทางบริหารจัดการงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา หรือปีถัดไปไม่เกิน ๕% ดังนี้

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ = ๕๕,๙๐๘,๙๗๔ (ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ = ๕๕,๙๐๘,๙๗๔ + (๕๕,๙๐๘,๙๗๔ X ๕%) = ๕๘,๖๒๔,๔๒๓ บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ = ๕๘,๖๒๔,๔๒๓ + (๕๘,๖๒๔,๔๒๓ X ๕%) = ๖๑,๓๙๕,๘๔๔ บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ = ๖๑,๓๙๕,๘๔๔ + (๖๑,๓๙๕,๘๔๔ X ๕%) = ๖๔,๑๖๗,๒๖๑ บาท

งบปี ๒๕๖๗ = ๕๕,๙๐๘,๙๗๔ + (๕๕,๙๐๘,๙๗๔ X ๕%) = ๕๘,๖๒๔,๔๒๓ บาท

งบปี ๒๕๖๘ = ๕๘,๖๒๔,๔๒๓ + (๕๘,๖๒๔,๔๒๓ X ๕%) = ๖๑,๓๙๕,๘๔๔ บาท

งบปี ๒๕๖๙ = ๖๑,๓๙๕,๘๔๔ + (๖๑,๓๙๕,๘๔๔ X ๕%) = ๖๔,๑๖๗,๒๖๑ บาท

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำข้อมูล

(นางสาวอรอนงค์ มีพร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำข้อมูล

(นางสาวสุวิมล ใสทิ)

หัวหน้าสำนักงานสถิติเทศบาล

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบข้อมูล

(นายสมชาย คะดีเวียง)

ปลัดเทศบาลตำบลสะเม็ก

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองข้อมูล

(นางบรรจง อิมพะยอม)

นายกเทศมนตรีตำบลสะเม็ก

๙. ภาวะค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (หลังปรับแผน)

เทศบาลตำบลสะเม็ก นำผลการวิเคราะห์การกำหนดอัตราค่าจ้างตามภาวะค่าจ้างด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อควบคุมการใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกิดกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง/ อันดับ เงินเดือน	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)				ค่าใช้จ่ายรวม (๔)				หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๕๔๘,๐๕๐	๑๖๘,๐๐๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐	๕๗๕,๗๓๐	๕๗๕,๐๘๐	๕๗๕,๐๘๐	ว่างเต็ม
๒	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๕๐๑,๙๕๐	๔๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐	๕๑๖,๐๑๐	๕๑๖,๑๒๐	๕๑๖,๑๒๐	ว่างใหญ่
๓	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๔๐๑,๙๕๐	๕๒,๐๐๐	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐	๔๘๖,๘๓๐	๔๘๖,๑๒๐	๔๘๖,๑๒๐	ว่างเต็ม
<b>สำนักปลัดเทศบาล (๑๑)</b>																					
๔	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๕๔๒,๓๒๐	๕๒,๐๐๐	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๒๐๐	๕๕๖,๓๒๐	๕๕๖,๓๒๐	๕๕๖,๓๒๐	(๓๖,๘๖๐)
๕	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๒๗๖,๙๖๐	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๕๕๐	๑๑,๕๕๐	๑๑,๕๕๐	๒๘๘,๖๖๐	๒๘๘,๖๖๐	๒๘๘,๖๖๐	(๒๓,๐๘๐)
๖	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๒๖๒,๖๐๐	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๗๖๐	๑๑,๗๖๐	๑๑,๗๖๐	๒๗๓,๘๖๐	๒๗๓,๘๖๐	๒๗๓,๘๖๐	(๒๓,๕๕๐)
๗	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๑	๕๓๕,๗๒๐	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๕๒๒,๒๒๐	๕๒๒,๒๒๐	๕๒๒,๒๒๐	(๓๖,๓๑๐)
๘	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	๔๑๖,๒๖๐	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๔๒๖,๓๒๐	๔๒๖,๓๒๐	๔๒๖,๓๒๐	(๓๔,๖๘๐)
๙	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๑	๕๐๙,๓๒๐	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๕๒๒,๖๒๐	๕๒๒,๖๒๐	๕๒๒,๖๒๐	(๓๔,๑๑๐)
๑๐	นิติกร	ชก.	๑	๒๗๓,๔๕๐	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๒๕๐	๑๑,๒๕๐	๑๑,๒๕๐	๒๘๒,๖๐๐	๒๘๒,๖๐๐	๒๘๒,๖๐๐	(๒๒,๖๒๐)
๑๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก.	๑	๓๘๕,๐๕๐	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๖๐๐	๙,๖๐๐	๙,๖๐๐	๓๙๔,๖๕๐	๓๙๔,๖๕๐	๓๙๔,๖๕๐	(๑๕,๕๒๐)
๑๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ช.ง.	๑	๓๒๙,๘๘๐	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๕๒๐	๑๑,๕๒๐	๑๑,๕๒๐	๓๒๓,๘๘๐	๓๒๓,๘๘๐	๓๒๓,๘๘๐	(๒๗,๔๕๐)
๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	๑	๓๗๕,๘๕๐	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๘๕๐	๖,๘๕๐	๖,๘๕๐	๓๘๒,๐๐๐	๓๘๒,๐๐๐	๓๘๒,๐๐๐	(๑๔,๕๗๐)
๑๔	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ง.	๑	๓๗๘,๒๐๐	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๐๘๐	๗,๐๘๐	๓๘๖,๒๘๐	๓๘๖,๒๘๐	๓๘๖,๒๘๐	(๑๔,๘๕๐)
๑๕	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ช.ง.	๑	๒๖๙,๘๘๐	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๕๖๐	๑๐,๕๖๐	๑๐,๕๖๐	๒๘๐,๒๘๐	๒๘๐,๒๘๐	๒๘๐,๒๘๐	ว่างใหญ่
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>																					
<b>- ประเภทผู้มีคุณวุฒิ</b>																					
๑๖	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๑	๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	(๑๕,๐๐๐)
๑๗	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๑	๑๙๖,๔๕๐	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๙๖,๔๕๐	๑๙๖,๔๕๐	๑๙๖,๔๕๐	(๑๖,๓๗๐)
<b>- ประเภทผู้มีทักษะ</b>																					
๑๘	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑๑๒,๘๐๐	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๑๒,๘๐๐	๑๑๒,๘๐๐	๑๑๒,๘๐๐	(๙,๕๐๐)
๑๙	พนักงานดับเพลิง	-	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๒๐	พนักงานดับเพลิง	-	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๒๑	ภารโรง	-	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
<b>กองคลัง (๑๔)</b>																					
๒๒	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๓๓๓,๖๐๐	๕๒,๐๐๐	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๕๖,๒๒๐	๔๕๖,๒๒๐	๔๕๖,๒๒๐	(๓๖,๘๖๐)
๒๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๑	๓๒๙,๗๖๐	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๒๖,๔๔๐	๓๒๖,๔๔๐	๓๒๖,๔๔๐	(๒๗,๔๕๐)



ที่	ชื่อสาขางาน	ระดับ ตำแหน่ง/ อันดับ เงินเดือน	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าแห่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า				อัตราค่าถึงคน เพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	
๔๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	งบอุดหนุน (ว่างเต็ม)
๔๕	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยางตาสาด	-	๑	-	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	รองรับจัดสรรอัตราจาก สป.
๔๖	ครู	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	งบอุดหนุน
๔๗	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	งบอุดหนุน+งบสมทบ
๔๘	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพนสมบุญ	-	๑	-	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	รองรับจัดสรรอัตราจาก สป.
๔๙	ครู	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	งบอุดหนุน
๕๐	ครู	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	งบอุดหนุน
๕๑	ครู	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	งบอุดหนุน
๕๒	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนค้อ	-	๑	-	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	รองรับจัดสรรอัตราจาก สป.
๕๓	ครูผู้ช่วย	-	๑	-	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	รองรับจัดสรรอัตราจาก สป.
๕๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีทักษะ ผู้ดูแลเด็ก	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	งบอุดหนุน+งบสมทบ
๕๕	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑	๑	๒๙,๒๘๐	-	๑	-	-	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	งบอุดหนุน+งบสมทบ
				๘,๐๔๐	-	-	๑	-	-	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	งบอุดหนุน+งบสมทบ

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง/อันดับเงินเดือน	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘		๒๕๖๙
๕๖	หน่วยตรวจสอบภายใน (๒๒)		๑																
(๕)	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	๑	๓๖๙,๔๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	๑๓,๓๒๐	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๓๘๒,๕๖๐	๓๙๖,๐๐๐	๔๐๙,๓๒๐	๔๐๙,๓๒๐	(๓๐,๗๕๐)
(๖)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกิน ๑๕%		๕๖	๑๓,๑๐๒,๕๘๐	๕๖๖,๐๐๐		๕๖	๕๖	+๔	-	๔๘๓,๘๕๐	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๑๑,๙๕๕,๕๘๐	๑๒,๔๑๙,๘๒๐	๑๒,๘๘๓,๖๖๐	๑๒,๘๘๓,๖๖๐	
(๗)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น														๑,๙๕๖,๑๘๗	๑,๙๖๖,๘๗๓	๑,๙๗๗,๕๕๙	๑,๙๗๗,๕๕๙	
(๘)	คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี														๗๘๖,๔๗๑	๗๘๖,๗๔๙	๗๙๑,๐๒๓	๗๙๑,๐๒๓	

**หมายเหตุ** การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้เป็นไปตามแนวทางการจัดทั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา หรือปีถัดไปไม่เกิน ๕% ดังนี้


งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ = ๔๕,๙๐๘,๙๗๔ + (๔๕,๙๐๘,๙๗๔ x ๕% = ๒,๒๗๕,๔๕๙) = ๔๘,๑๘๔,๔๓๓ บาท

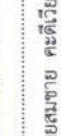
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ = ๔๕,๙๐๘,๙๗๔ + (๔๕,๙๐๘,๙๗๔ x ๕% = ๒,๒๗๕,๔๕๙) = ๔๘,๑๘๔,๔๓๓ บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ = ๔๕,๙๐๘,๙๗๔ + (๔๕,๙๐๘,๙๗๔ x ๕% = ๒,๒๗๕,๔๕๙) = ๔๘,๑๘๔,๔๓๓ บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ = ๔๕,๙๐๘,๙๗๔ + (๔๕,๙๐๘,๙๗๔ x ๕% = ๒,๒๗๕,๔๕๙) = ๔๘,๑๘๔,๔๓๓ บาท

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำข้อมูล  
(นางสาวอรอนงค์ มีพร)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

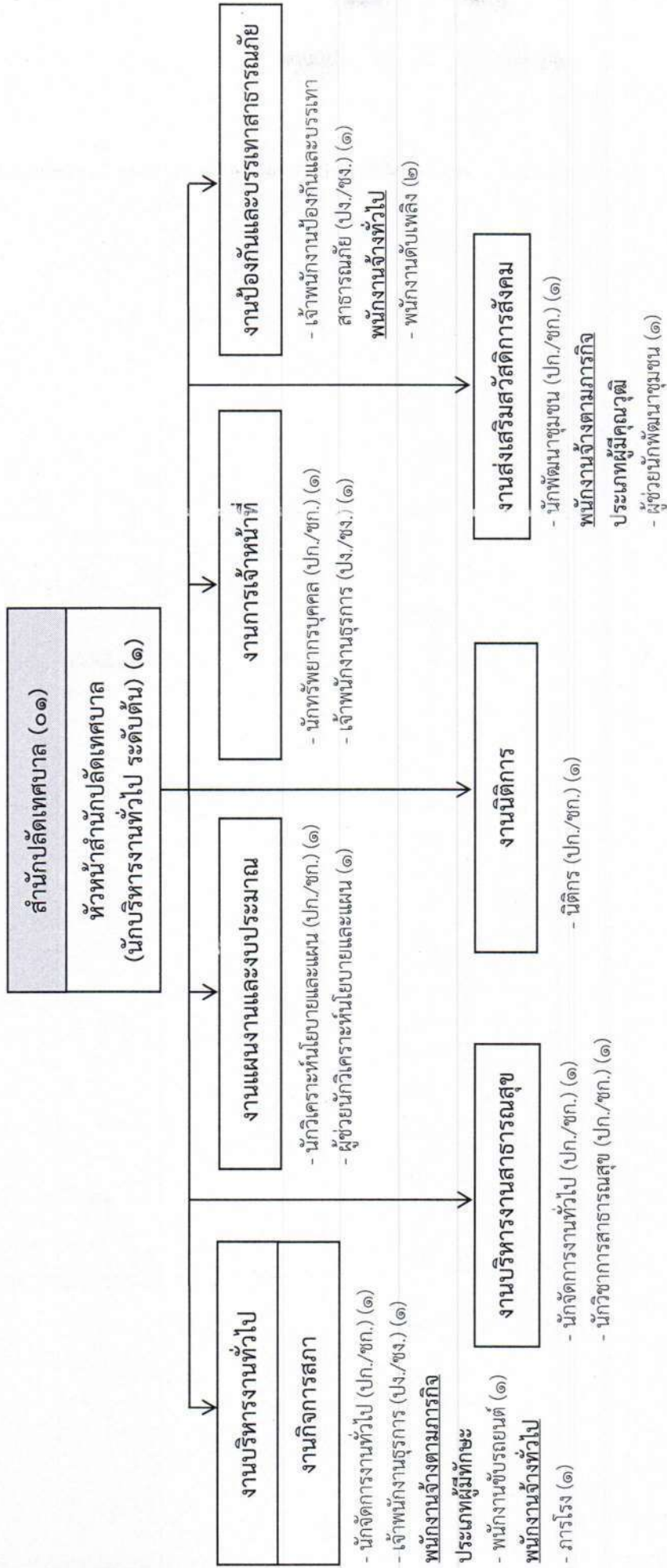
(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำข้อมูล  
(นางสาวสารินทร์ ไสกร)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบข้อมูล  
(นายสมชาย คตะวิเวียง)  
ปลัดเทศบาลตำบลสะแก

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองข้อมูล  
(นางบรรจง อินทะหอม)  
นายกเทศมนตรีตำบลสะแก

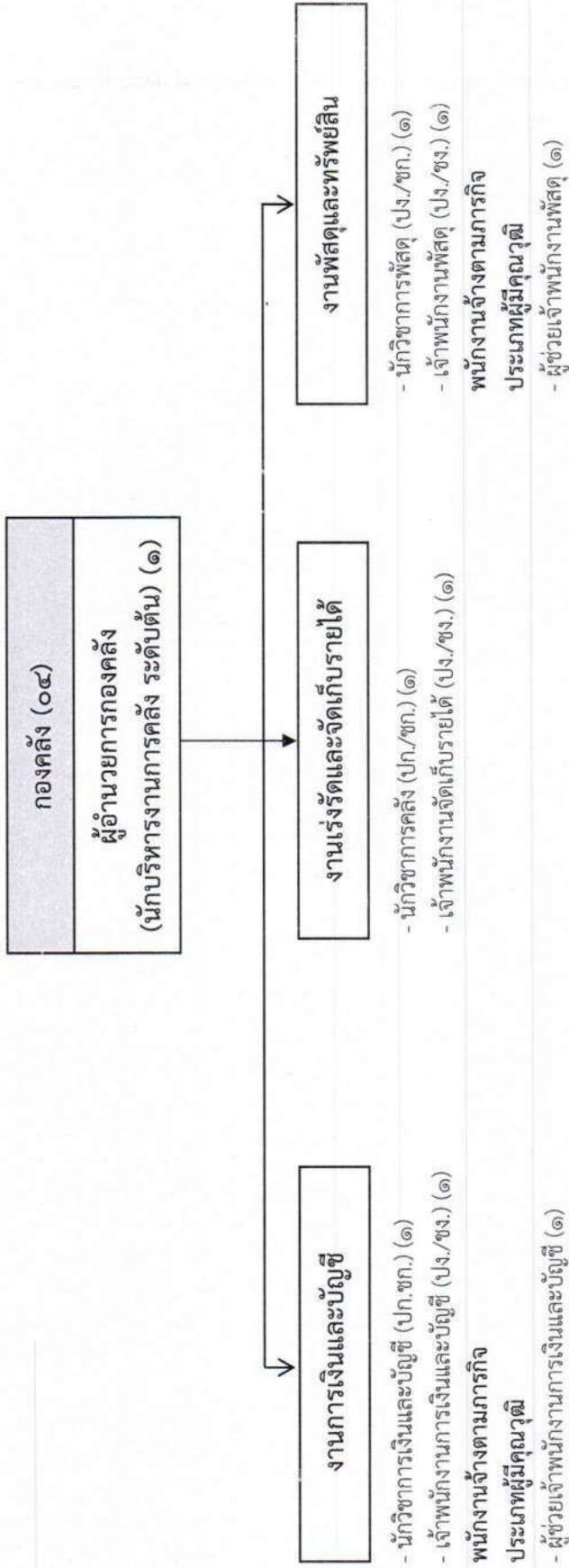


โครงสร้างสำนักงานปลัดเทศบาล



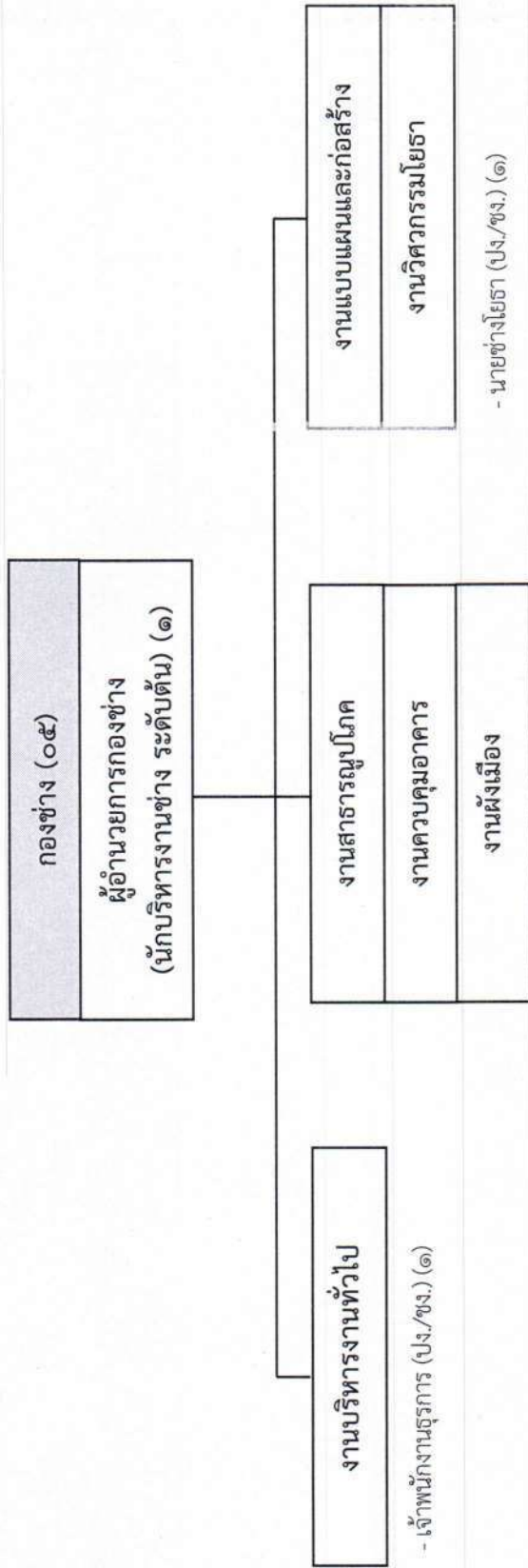
ประเภท ระดับ จำนวน	บริหารท้องถิ่น		อำนวยความสะดวก		วิชาการ		ทั่วไป		ถูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	สูง	กลาง	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส				
	-	-	-	-	-	๖	๑	-	-	๑	๒	๑๗

โครงสร้างองค์กร



ประเภท ระดับ จำนวน	พนักงานเทศบาล										รวม	
	บริหารท้องถิ่น		อำนวยความสะดวกพิเศษ		วิชาการ		ทั่วไป		ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ		พนักงานจ้าง ทั่วไป
	สูง	กลาง	สูง	กลาง	ชำนาญพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงาน				
	-	-	-	-	-	๒	๑	-	-	๒	-	๙

โครงสร้างกองช่าง

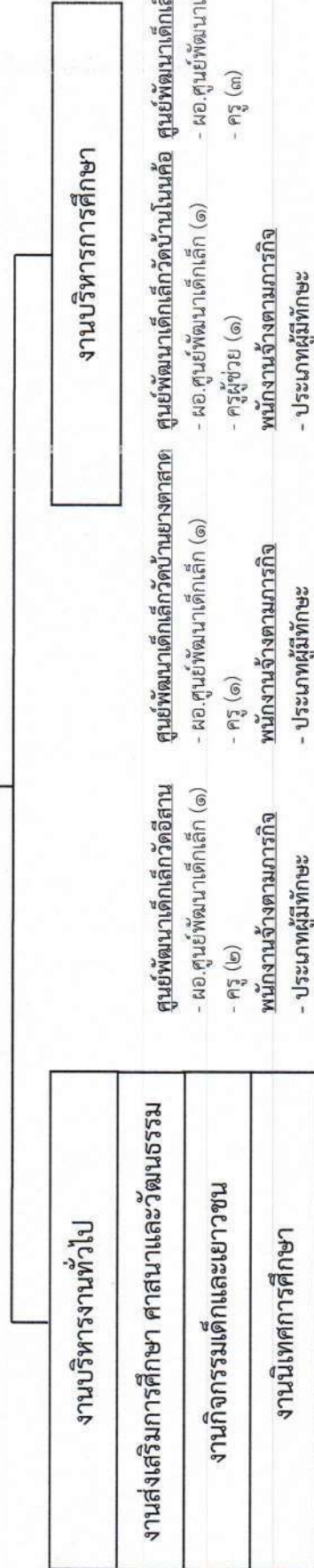
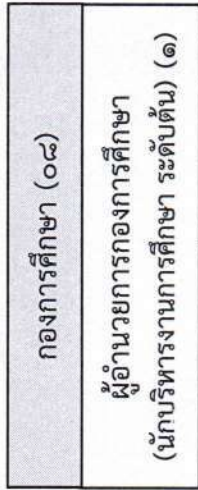


- นายช่างโยธา (ปง./ชง.) (๑)

- นายช่างโยธา (ปง./ชง.) (๑)

ประเภท ระดับ จำนวน	พนักงานเทศบาล										รวม							
	บริหารท้องถิ่น		อำนาจการท้องถิ่น		วิชาการ				ทั่วไป			ถูกจ้าง ประจำ						
	สูง	กลาง	สูง	กลาง	ต้น	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ			อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน			
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓	-	-	-	-	๔

## โครงสร้างกองการศึกษา



- นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) (๑)

ประเภท ระดับ จำนวน	พนักงานเทศบาล										พนักงานจ้าง ทั่วไป	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	รวม				
	บริหารท้องถิ่น		อำนวยความสะดวกพิเศษ		วิชาการ		ทั่วไป		ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ							
	สูง	กลาง	สูง	กลาง	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติกร	อาวุโส						ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
จำนวน	-	-	-	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒

พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา		พนักงานจ้างทั่วไป	
ตำแหน่ง	ครู	ครูผู้ช่วย	รวม
จำนวน	๔	๑	๑๕

-๖-

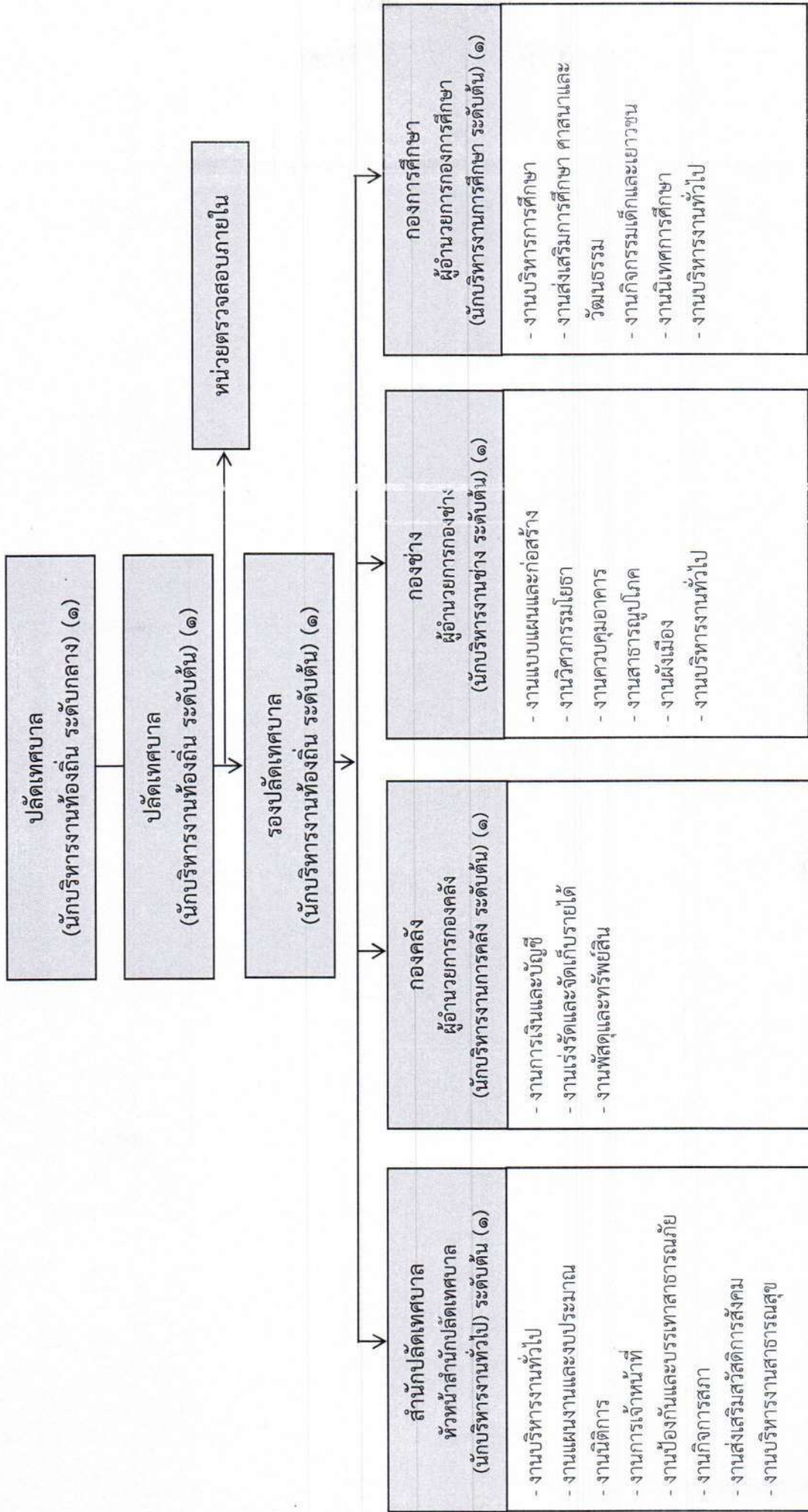
โครงสร้างหน่วยตรวจสอบภายใน

<b>หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)</b>
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)

ประเภท ระดับ จำนวน	บริหารท้องถิ่น		อำนาจการท้องถิ่น		วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป	รวม ๑	
	สูง	ต่ำ	สูง	ต่ำ	ชำนาญพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน					ปฏิบัติงาน
	-	-	-	-	-	๑	-	-	-					-
พนักงานเทศบาล														

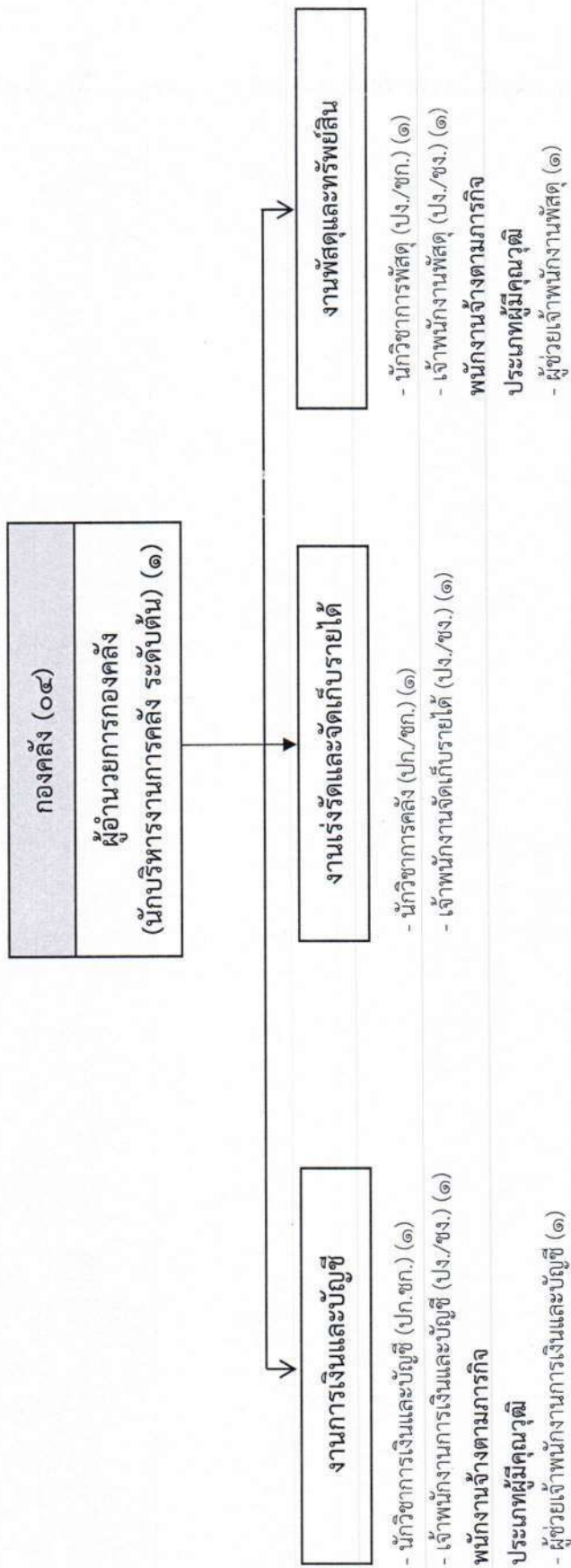
แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตราากำลัง ๓ ปี (หลังปรับแผน)

กรอบโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลตำบลสะแก



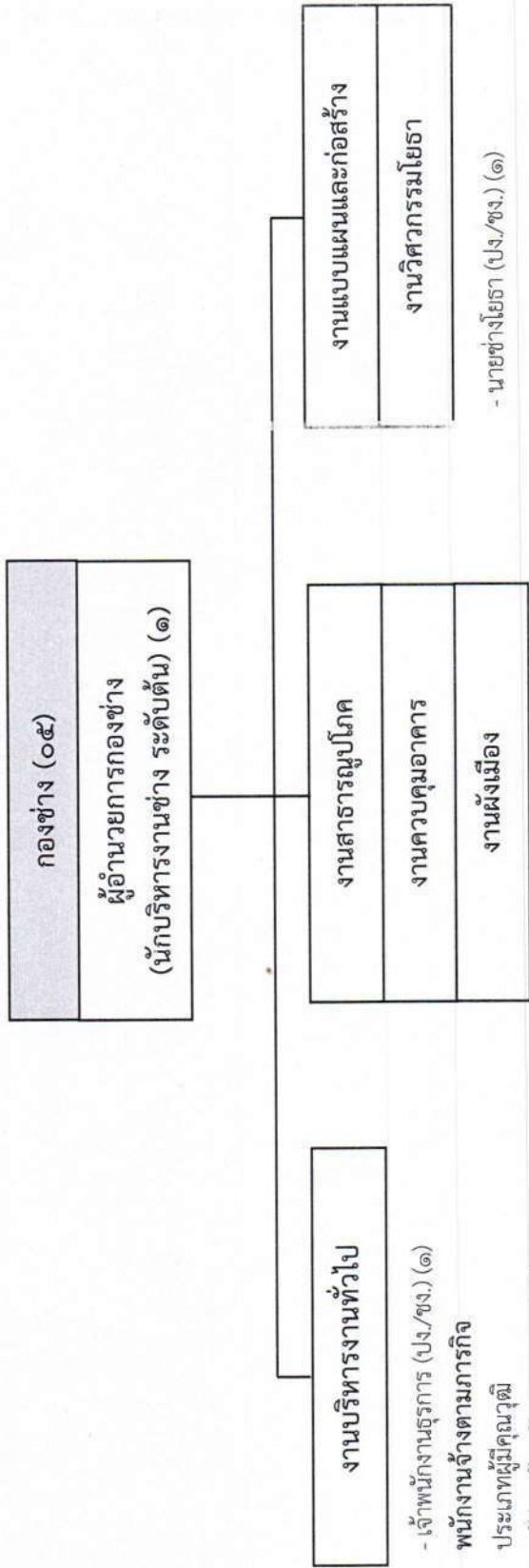


### โครงสร้างองค์กร



ประเภท ระดับ จำนวน	พนักงานเทศบาล										รวม				
	บริหารท้องถิ่น		อำนาจการท้องถิ่น		วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป	
	สูง	กลาง	สูง	กลาง	ต้น	ต้น	ชำนาญพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน					ปฏิบัติงาน
-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑	๑	๑	๑	๒	-	๕

โครงสร้างกองช่าง

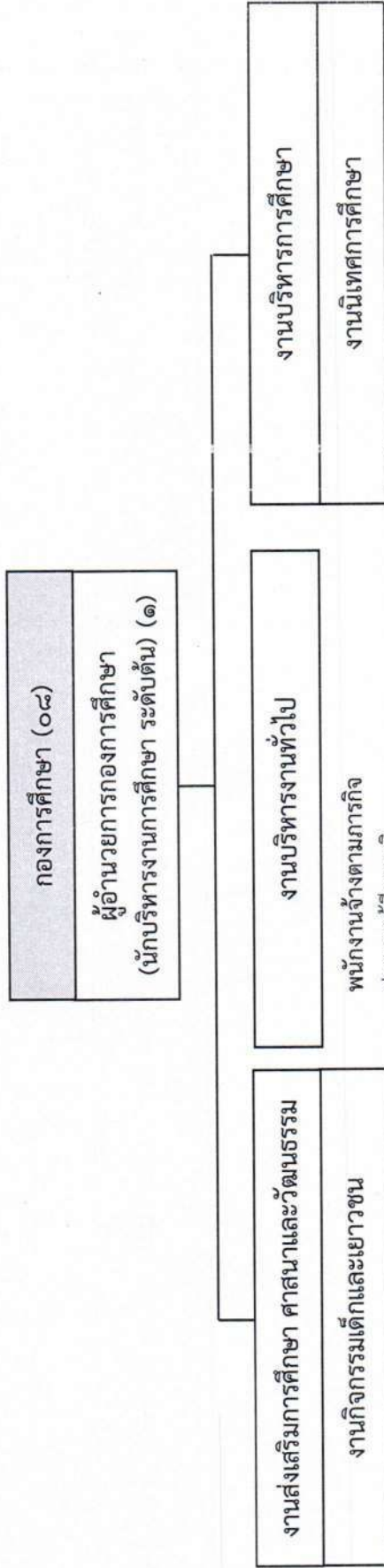


- นายช่างโยธา (ปง./ชง.) (๑)

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑)

พนักงานเทศบาล																	
ประเภท ระดับ จำนวน	บริหารท้องถิ่น			อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			รวม							
	สูง	กลาง	ต้น	สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ		ปฏิบัติกร	อาวุโส	ชำนาญงาน	ทั่วไป	ถูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงาน จ้างทั่วไป
	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	๓	-	๑	-	๕

โครงสร้างกองการศึกษา



- นักสหนาการ (ปก./ชก.) (๑)  
พนักงานจ้างทั่วไป

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑)

- นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) (๑)

- คนงาน (๑)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอโศก  
- ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๑)  
- ครู (๒)  
พนักงานจ้างตามภารกิจ  
- ประเภทผู้มีทักษะ  
- ผู้ดูแลเด็ก (๑)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยางตาสาย  
- ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๑)  
- ครู (๑)  
พนักงานจ้างตามภารกิจ  
- ประเภทผู้มีทักษะ  
- ผู้ดูแลเด็ก (๑)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโนนค้อ  
- ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๑)  
- ครูผู้ช่วย (๑)  
พนักงานจ้างตามภารกิจ  
- ประเภทผู้มีทักษะ  
- ผู้ดูแลเด็ก (๒)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนสมบุรณ์  
- ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๑)  
- ครู (๓)

ประเภท ระดับ	บริหารท้องถิ่น		อำนาจการท้องถิ่น		วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป	รวม	
	สูง	ต้น	สูง	กลาง	ต้น	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติกร	อาวุโส					ชำนาญงาน
จำนวน	-	-	-	-	๑	-	๑	๑	-	-	-	๑	๑	๕

พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา		พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ครู	ครูผู้ช่วย	
จำนวน	๔	๖	๑	๑๑
		๔	-	๑๕



บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ (ก่อนปรับแบบ)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม		กรอบอัตรากำลังใหม่		เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ/อันดับ	เลขที่ตำแหน่ง		ตำแหน่ง	ระดับ/อันดับ		เงินประจำตำแหน่ง
๑	พนักงานเทศบาล		๒๗-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๒๗-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๕๕๘,๐๕๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๕๕,๐๐๐ (๗,๐๐๐ X ๑๒)	ใช้บัญชี ก.ท. (ว่างเต็ม)
๒	นายสมชาย คะดีเรือง	ร.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	๒๗-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓	ปลัดเทศบาล	ต้น	๒๗-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๓๑๑,๖๕๐ (๒๕,๕๗๐ X ๑๒)	๔๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐ X ๑๒)	๓๕๕,๖๕๐
๓			๒๗-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๒๗-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๔๐๑,๕๕๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐ X ๑๒)	ใช้บัญชี ก.ท. (ว่างเต็ม)
<b>สำนักปลัดเทศบาล (๑๑)</b>											
๔	พนักงานเทศบาล นางสาววรินทร์ โสภี	ร.ม. (รัฐศาสตร์)	๒๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๒๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๕๒,๓๒๐ (๓๖,๘๖๐ X ๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐ X ๑๒)	๕๕๔,๓๒๐
๕	นางสาวทรงขวัญ ไททีละ	ร.ม. (รัฐศาสตร์)	๒๗-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๒๗-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๒๗๖,๗๖๐ (๒๓,๐๕๐ X ๑๒)	-	๒๗๖,๗๖๐
๖	นางสาวนภัสมา ภาณุราช	บ.ช.บ. (บัญชี)	๒๗-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๒	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๒๗-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๒	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๒๕๒,๖๐๐ (๒๓,๕๕๐ X ๑๒)	-	๒๕๒,๖๐๐
๗	นางสาวอรอนงค์ มีพร	ร.ม. (รัฐศาสตร์)	๒๗-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๒๗-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๕๓๕,๗๒๐ (๓๖,๓๑๐ X ๑๒)	-	๕๓๕,๗๒๐
๘	นางนภสร สิห์ลำน้อย	ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	๒๗-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๒๗-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๕๑๖,๑๖๐ (๓๕,๖๘๐ X ๑๒)	-	๕๑๖,๑๖๐
๙	นางสาวทิพย์วรินทร์ สีมงษ์	ศ.ศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๒๗-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๒๗-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๕๐๙,๓๒๐ (๓๕,๑๑๐ X ๑๒)	-	๕๐๙,๓๒๐
๑๐	นายคาวี ศรีภักดี	น.บ. (นิติศาสตร์)	๒๗-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ชก.	๒๗-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ชก.	๒๗๑,๕๕๐ (๒๒,๖๒๐ X ๑๒)	-	๒๗๑,๕๕๐
๑๑	นางสาวศิวา เชื้อขวัญชัย	ว.ท.บ. (วิทยาศาสตร์การกีฬา)	๒๗-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก.	๒๗-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก.	๑๘๕,๐๕๐ (๑๕,๔๒๐ X ๑๒)	-	๑๘๕,๐๕๐
๑๒	นางสาวมนัดดา กัลยา	บ.ว.ส. (คอมพิวเตอร์)	๒๗-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๒๗-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๓๒๙,๘๕๐ (๒๗,๔๕๐ X ๑๒)	-	๓๒๙,๘๕๐

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม		กรอบอัตราค่าจ้างใหม่		เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ/อันดับ	ตำแหน่ง		ระดับ/อันดับ	เงินประจำตำแหน่ง	
๑๓	นางสาวประวิมล ศาสตรางาม	ร.บ. (การปกครองท้องถิ่น)	๒๗-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๒๗-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑๓๕,๘๕๐ (๑๔,๕๗๐ X ๑๒)	๑๓๕,๘๕๐
๑๔	นายคมสัน อุตมาศเสนีย์	ปวส. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม (โยธา)	๒๗-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง.	๒๗-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง.	๑๓๐,๒๐๐ (๑๔,๘๕๐ X ๑๒)	๑๓๐,๒๐๐
๑๕	นายจิตรกร จิตนอก	ปวส. (ช่างอิเล็กทรอนิกส์)	๒๗-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๒	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ขง.	๒๗-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๒	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ขง.	๒๖๗,๘๘๐ (๒๒,๔๕๐ X ๑๒)	๒๖๗,๘๘๐
๑๖	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีความรู้ นายบุญนาค วงศ์สนธิ์	วท.บ. (วิศวกรรมศาสตร์)	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐ X ๑๒)	๑๘๐,๐๐๐
๑๗	นางสาวพิมพ์กมล แสนขวา	บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๑๕๖,๔๕๐ (๑๖,๓๗๐ X ๑๒)	๑๕๖,๔๕๐
๑๘	ประเภทผู้มีทักษะ นายสัมพันธ์ สาสังาม	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐ X ๑๒)	๑๑๒,๘๐๐
๑๙	พนักงานจ้างทั่วไป นายสมศักดิ์ อ่ำไพฑิต	ป.๖	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	๑๐๘,๐๐๐
๒๐			-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	ว่างเต็ม
๒๑	นางสาวกุล ทวณะเวียง	ม.๓	-	ภารโรง	-	-	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	๑๐๘,๐๐๐

กองคลัง (๑๔)

๒๒	พนักงานเทศบาล นายศิริพันธ์ เจริญศิริ	บ.ธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	๒๗-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๒๗-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๕๖,๐๐๐ (๓๑,๕๐๐ X ๑๒)	๓๕๖,๐๐๐
๒๓	นางสาวบุษยา มงคลดี	ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์การเงิน)	๒๗-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ขก.	๒๗-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ขก.	๓๒๗,๘๘๐ (๒๗,๔๘๐ X ๑๒)	๓๒๗,๘๘๐
๒๔	นางชัชชฎาพร ธนะปัด	บ.ธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	๒๗-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ขก.	๒๗-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ขก.	๓๒๗,๘๘๐ (๒๗,๔๘๐ X ๑๒)	๓๒๗,๘๘๐

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ/ อันดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ/ อันดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๒๕			๒๗-๒-๐๕-๒๐๑๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ป.ก./ช.ก. อันดับ	๒๗-๒-๐๕-๒๐๑๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ป.ก./ช.ก. อันดับ	๓๕,๕๓๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	ใช้บัญชี ก.ท. (ว่างเต็ม) ๑๔๓,๕๒๐	
๒๖	นางสาวจิราพร แสนสังญา	ปวส.	๒๗-๒-๐๕-๒๐๑๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	ป.ง.	๒๗-๒-๐๕-๒๐๑๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	ป.ง.	๑๔๓,๕๒๐ (๑๑,๙๖๐ X ๑๒)	-	๑๔๓,๕๒๐	
๒๗	นายณรินทร์ สุมารี	ประเภทวิชาการบริหารธุรกิจ (สาขาการบัญชี)	๒๗-๒-๐๕-๒๐๓๐-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง.	๒๗-๒-๐๕-๒๐๓๐-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง.	๑๑๙,๗๖๐ (๙,๙๘๐ X ๑๒)	-	๑๑๙,๗๖๐	
๒๘		ประเภทวิชาอุตสาหกรรม (เครื่องกล)	๒๗-๒-๐๕-๒๐๑๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ป.ง./ช.ง.	๒๗-๒-๐๕-๒๐๑๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ป.ง./ช.ง.	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	ว่างเต็ม	
๒๙	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีความรู้	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๔๗,๗๒๐ (๑๒,๓๑๐ X ๑๒)	-	๑๔๗,๗๒๐	
๓๐	นางสาวสนทยา โพธิ์ทร	บ.ธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	-	๒๐๘,๕๖๐ (๑๗,๓๘๐ X ๑๒)	-	๒๐๘,๕๖๐	
<b>กองช่าง (๐๕)</b>												
๓๑	พนักงานเทศบาล		๒๗-๒-๐๕-๒๐๑๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๒๗-๒-๐๕-๒๐๑๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐ X ๑๒)	ใช้บัญชี ก.ท. (ว่างเต็ม) ๑๔๖,๖๔๐	
๓๒	นายอนุสรณ์ แจ่มสว่าง	ปวส. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม (สาขาวิชาโยธา)	๒๗-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ป.ง.	๒๗-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ป.ง.	๑๔๖,๖๔๐ (๑๒,๒๒๐ X ๑๒)	-	๑๔๖,๖๔๐	
๓๓	นายจักรกฤษณ์ แห่งทอง	ปวส. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม (สาขาวิชาโยธา)	๒๗-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ป.ง.	๒๗-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ป.ง.	๑๔๖,๖๔๐ (๑๒,๒๒๐ X ๑๒)	-	๑๔๖,๖๔๐	
๓๔	นางสาวเสาวลักษณ์ สิวี่ล้นน้อย	ปวส. (อาหารและโภชนาการ)	๒๗-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	๒๗-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	๑๔๐,๔๐๐ (๑๑,๗๐๐ X ๑๒)	-	๑๔๐,๔๐๐	

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม		กรอบอัตรากำลังใหม่		เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ/อันดับ	ตำแหน่ง		ระดับ/อันดับ	เงินประจำตำแหน่ง		เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ
<b>กองการศึกษา (๑๘)</b>											
๓๕	พนักงานเทศบาล นายชัยชนะ ต้นศรี	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	๒๗-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๒๗-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐ X ๑๒)	-	๕๓๑,๒๕๐
๓๖	นางฉันทิมา บุญเสริม	ศ.ม. (การบริหารการศึกษา)	๒๗-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ชก.	๒๗-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ชก.	๓๙๖,๐๐๐ (๓๓,๐๐๐ X ๑๒)	-	๓๙๖,๐๐๐
๓๗	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอโศก			หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-		ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	รอรับจัดสรรอัตรา จาก ส.ถ. (งบอุดหนุน)
๓๘	นางอรุณรัตน์ พวงธรรม	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๖	ครู	-	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๖	ครู	-	-	-	งบอุดหนุน
๓๙	นางธนวรรณ บรรเทิงใจ	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๘	ครู	-	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๘	ครู	-	-	-	งบอุดหนุน
๔๐	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้ฝึกหัด			ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	อุดหนุน (ว่างเต็ม)
๔๑	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขวงตาสด			หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-		ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	รอรับจัดสรรอัตรา จาก ส.ถ. (งบอุดหนุน)
๔๒	นางจิราภรณ์ เข็มมา	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๗	ครู	-	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๗	ครู	-	-	-	งบอุดหนุน
๔๓	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้ฝึกหัด นางสาวละอองดาว แสงงาม	ค.บ. (วิทยาศาสตร์)		ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	งบอุดหนุน + งบลงทุน
๔๔	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพนสมบุรณ์			หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-		ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	รอรับจัดสรรอัตรา จาก ส.ถ. (งบอุดหนุน)
๔๕	นางไฉลภัตา มารมย์	ศึกษาศาสตรบัณฑิต (การศึกษาปฐมวัย) หลักสูตร ๕ ปี	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๕	ครู	-	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๕	ครู	-	-	-	งบอุดหนุน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ/อันดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ/อันดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินประจำตำแหน่ง		
๔๖	นางสุพรรณมา สีหามาน	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๙	ครู	-	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๙	ครู	-	-	-	-	งบบุคลากร	
๔๗	นางสาววิภากร บุญมาแดน	ศ.บ. (พิสิทธ์)	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๔๐	ครู	-	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๔๐	ครู	-	-	-	-	งบบุคลากร	
๔๘	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนค้อ			หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-		ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	รอรับจัดสรรอัตรา จาก ส.อ. (งบบุคลากร)	
๔๙				ครูผู้ช่วย	-		ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	อัตรากำลัง (รอจัดสรรจากกรม)	
๕๐	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้พิมพ์ นางสาวละมุล สมงาม	บ.อ.บ. (การจัดการทั่วไป)		ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	งบบุคลากร + งบลงทุน	
๕๑	นางสาวตลนภา ชิมชม	วท.บ. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม)		ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	งบบุคลากร + งบลงทุน	
<b>หน่วยตรวจสอบภายใน (๒๒)</b>													
๕๒	พนักงานเทศบาล นางจิงกร อนุชอก	บ.อ.บ. (การบัญชี)	๒๗-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	๒๗-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	๓๖๙,๔๘๐ (๓๐,๗๙๐ X ๑๒)	-	-	๓๖๙,๔๘๐	

(ลงชื่อ) ..... *Janet SM* ..... ผู้จัดทำข้อมูล  
(นางสาวอรอนงค์ มีพร)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ) ..... *SM* ..... ผู้จัดทำข้อมูล  
(นางสาวสารินทร์ โสภี)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ตรวจสอบถูกต้องตามแผนอัตรากำลังแล้ว  
(ลงชื่อ) ..... *SM* ..... ผู้ตรวจสอบข้อมูล  
(นายสมชาย คระดีเวียง)  
ปลัดเทศบาลตำบลสะแก

ถูกต้องตามแผนอัตรากำลังแล้ว  
(ลงชื่อ) ..... *SM* ..... ผู้รับรองข้อมูล  
(นางบรรจง อินทะหอม)  
นายกเทศมนตรีตำบลสะแก

บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ (หลังปรับปรุงแผน)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ/อันดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ/อันดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑	พนักงานเทศบาล		๒๗-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๒๗-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๕๕๘,๐๕๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐ X ๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐ X ๑๒)	ใช้บัญชี ก.พ. (ว่างเต็ม) ๓๕๙,๖๕๐
๒	นายสมชาย ณะดีเวียง	ร.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	๒๗-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๒๗-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๓๑๑,๖๕๐ (๒๕,๙๗๐ X ๑๒)	๕๔,๐๐๐ (๔,๐๐๐ X ๑๒)	๕๔,๐๐๐ (๔,๐๐๐ X ๑๒)	ใช้บัญชี ก.พ. (ว่างเต็ม) ๓๕๙,๖๕๐
๓			๒๗-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๒๗-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๔๐๑,๙๕๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐ X ๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐ X ๑๒)	ใช้บัญชี ก.พ. (ว่างเต็ม)
<b>สำนักปลัดเทศบาล (๑๑)</b>												
๔	พนักงานเทศบาล นางสาวสรินทร์ โสภี	ร.ม. (รัฐศาสตร์)	๒๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๒๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๕๒,๓๒๐ (๓๖,๘๖๐ X ๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐ X ๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐ X ๑๒)	๔๘๔,๓๒๐
๕	นางสาวทรงราย ไทพิลละ	ร.ม. (รัฐศาสตร์)	๒๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ช.ก.	๒๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ช.ก.	๒๗๖,๙๖๐ (๒๓,๐๘๐ X ๑๒)	-	-	๒๗๖,๙๖๐
๖	นางสาวกมลมน ภาณุราช	บ.บ.บ. (บัญชี)	๒๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	นักจัดการงานทั่วไป	ช.ก.	๒๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	นักจัดการงานทั่วไป	ช.ก.	๒๘๒,๖๐๐ (๒๓,๕๕๐ X ๑๒)	-	-	๒๘๒,๖๐๐
๗	นางสาวอรอนงค์ มีพร	ร.ม. (รัฐศาสตร์)	๒๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ช.ก.	๒๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ช.ก.	๔๓๕,๗๒๐ (๓๖,๓๑๐ X ๑๒)	-	-	๔๓๕,๗๒๐
๘	นางนงนุช ลิขาน้อย	ร.บ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	๒๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	ช.ก.	๒๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	ช.ก.	๔๑๖,๑๖๐ (๓๔,๖๘๐ X ๑๒)	-	-	๔๑๖,๑๖๐
๙	นางสาวทิพย์วิมลพร ผังวงษ์	ศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๒๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ช.ก.	๒๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ช.ก.	๔๐๙,๓๒๐ (๓๔,๑๑๐ X ๑๒)	-	-	๔๐๙,๓๒๐
๑๐	นายคาวี ศรีภักดี	น.บ. (นิติศาสตร์)	๒๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นิติกร	ช.ก.	๒๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นิติกร	ช.ก.	๒๗๑,๔๕๐ (๒๒,๖๒๐ X ๑๒)	-	-	๒๗๑,๔๕๐
๑๑	นางสาวศิวภา เขียวขี้ขี้	ว.ท.บ. (วิทยาศาสตร์)	๒๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก.	๒๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก.	๑๘๕,๐๕๐ (๑๕,๔๒๐ X ๑๒)	-	-	๑๘๕,๐๕๐
๑๒	นางสาวมัทนา กัลยา	ป.บ. (คอมพิวเตอร์)	๒๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ช.ง.	๒๗-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ช.ง.	๓๒๙,๘๘๐ (๒๗,๔๙๐ X ๑๒)	-	-	๓๒๙,๘๘๐

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ/อันดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ/อันดับ	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑๓	นางสาวประภัสสร ศาสถาม	ร.บ. (การปกครองท้องถิ่น)	๒๗-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๒๗-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	-	-	๑๗๕,๕๕๐
๑๔	นายคนสัน อุตมาศเสนีย์	ปวส. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม (โยธา)	๒๗-๒-๐๑-๔๕๐๕-๐๐๑	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง.	๒๗-๒-๐๑-๔๕๐๕-๐๐๑	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง.	-	-	๑๙๐,๒๐๐
๑๕	นายจิตร จอคนอก	ปวส. (ช่างอิเล็กทรอนิกส์)	๒๗-๒-๐๑-๔๕๐๕-๐๐๒	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ขง.	๒๗-๒-๐๑-๔๕๐๕-๐๐๒	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ขง.	-	-	๒๖๙,๘๘๐
๑๖	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีความรู้ นายภูวนาล วงศาสนธิ์	วท.บ. (วิชาคณิตศาสตร์)	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๑๗	นางสาวพิมพ์นภ แสงขวา	บ.อ.บ. (การจัดการทั่วไป)	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	-	๑๙๖,๔๕๐
๑๘	- ประเภทผู้มีทักษะ นายสัมพันธ์ สาลิงาม	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	๑๒๒,๘๐๐
๑๙	พนักงานจ้างทั่วไป นายสมศักดิ์ อ่ำโพพิต	ป.๖	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๐			-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	-	ว่างเต็ม
๒๑	นางสาวกุล ทวณะเริง	ม.๓	-	ภารโรง	-	-	ภารโรง	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐
<b>กองคลัง (๑๔)</b>											
๒๒	พนักงานเทศบาล นายศิริพันธ์ เจริญศิริ	บ.ร.ม. (บริหารธุรกิจ)	๒๗-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๒๗-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๔๒,๐๐๐	-	๓๙๖,๐๐๐
๒๓	นางสาวบุษยา มงคลดี	ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์การเงิน)	๒๗-๒-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ขก.	๒๗-๒-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ขก.	-	(๓,๕๐๐ X ๑๒)	๓๒๙,๙๐๐

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง		เงินเดือน	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ/ อันดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ/ อันดับ	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ		
๒๔	นางชัชฎาพร ชนะปัด	บ.ม. (บริหารธุรกิจ)	๒๗-๒-๐๕-๒๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ชก.	๒๗-๒-๐๕-๒๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ชก.	-	-	๓๒๙,๘๘๐ (๒๗,๔๙๐ X ๑๒)	๓๒๙,๘๘๐
๒๕			๒๗-๒-๐๕-๒๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ป.ก./ชก.	๒๗-๒-๐๕-๒๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ป.ก./ชก.	-	-	๓๕,๕๓๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	ใช้บัญชี ก.พ. (ว่างเต็ม)
๒๖	นางสาวจิราพร แสนสัญญา	ป.วส.	๒๗-๒-๐๕-๕๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	ป.ง.	๒๗-๒-๐๕-๕๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	ป.ง.	-	-	๑๕๓,๕๖๐ (๑๑,๙๖๐ X ๑๒)	๑๕๓,๕๖๐
๒๗	นายณรินทร์ สุมาลี	ประเภทวิชาการบริหารธุรกิจ (สาขาการบัญชี)	๒๗-๒-๐๕-๕๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง.	๒๗-๒-๐๕-๕๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง.	-	-	๑๑๘,๗๖๐ (๙,๙๘๐ X ๑๒)	๑๑๘,๗๖๐
๒๘		ประเภทวิชาอุตสาหกรรม (เครื่องกล)	๒๗-๒-๐๕-๕๒๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ป.ง./ช.ง.	๒๗-๒-๐๕-๕๒๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ป.ง./ช.ง.	-	-	๒๗๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	(ว่างเต็ม)
๒๙	พนักงนจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีความรู้ นายณัฐพร คำแห่งรส	ป.วส. (เทคนิคการผลิต)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	-	๑๔๗,๗๒๐ (๑๒,๓๑๐ X ๑๒)	๑๔๗,๗๒๐
๓๐	นางสาวสนทยา โพธิ์ไพร	บ.ธ.บ. (การจัดการทั่วไป)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	-	-	-	๒๐๘,๕๖๐ (๑๗,๓๘๐ X ๑๒)	๒๐๘,๕๖๐

กองช่าง (๐๕)

๓๑	พนักงานเทศบาล		๒๗-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๒๗-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐ X ๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐ X ๑๒)	ใช้บัญชี ก.พ. (ว่างเต็ม)	
๓๒	นายอนุสรณ์ แจ่มสว่าง	ป.วส. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม (สาขาวิชาโยธา)	๒๗-๒-๐๕-๕๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ป.ง.	๒๗-๒-๐๕-๕๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ป.ง.	-	-	๑๕๖,๖๕๐ (๑๒,๒๒๐ X ๑๒)	๑๕๖,๖๕๐
๓๓	นายจักรกฤษณ์ แห่งทอง	ป.วส. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม (สาขาวิชาโยธา)	๒๗-๒-๐๕-๕๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ป.ง.	๒๗-๒-๐๕-๕๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ป.ง.	-	-	๑๕๖,๖๕๐ (๑๒,๒๒๐ X ๑๒)	๑๕๖,๖๕๐

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ/อันดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ/อันดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ		
๓๕	นางสาวเสาวลักษณ์ สิห์น้อย	บวส. (อาหารและโภชนาการ)	๒๗-๒-๐๕-๕๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๒๗-๒-๐๕-๕๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑๕๐,๕๐๐ (๑๑,๗๐๐ X ๑๒)	-	๑๕๐,๕๐๐		
๓๕	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีคุณวุฒิ						ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ					(กำหนดเพิ่ม)	
<b>กองการศึกษา (๑๘)</b>													
๓๖	พนักงานเทศบาล นายชัยชนะ ต้นศรี	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	๒๗-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๒๗-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๕๒๙,๒๕๐ (๓๕,๗๗๐ X ๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐ X ๑๒)		๕๗๑,๒๕๐	
๓๗	นางธัญฉวี บุญเสริม	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	๒๗-๒-๐๘-๓๕๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ชก.	๒๗-๒-๐๘-๓๕๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ชก.	๓๙๖,๐๐๐	-		๓๙๖,๐๐๐	
๓๘						๒๗-๒-๐๘-๓๕๐๖-๐๐๑	นักสันทนาการ	ปก./ชก.	(๓๓,๐๐๐ X ๑๒)	-		(กำหนดเพิ่ม)	
๓๙	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีคุณวุฒิ						ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ					(กำหนดเพิ่ม)	
๔๐	พนักงานจ้างทั่วไป						คนงาน					(กำหนดเพิ่ม)	
๔๑	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอิสาน						ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					รอรับจัดสรรอัตรา จาก ส.ถ. (งบอุดหนุน)	
๔๒	นางอรุณรัตน์ พงษ์ธรรม	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๖	ครู	-	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๖	ครู	ครู	-	-		งบอุดหนุน	
๔๓	นางธนวรรณ บรรเทิงใจ	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๘	ครู	-	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๘	ครู	ครู	-	-		งบอุดหนุน	
๔๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้มีทักษะ						ผู้ดูแลเด็ก					ผู้ดูแลเด็ก	อุดหนุน (ว่างเดิม)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ/ อันดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ/ อันดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินประจำตำแหน่ง		
๔๕	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดยางตาวาสาด												รอรับจัดสรรอัตรา จาก ส.ถ. (งบอุดหนุน)
๔๖	นางจิรภรณ์ เข็มภา	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๗	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๗	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	-	งบอุดหนุน
๔๗	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้ทักษะ นางสาวละอองดาว แสงงาม	ศษ. (วิทยาศาสตร์)		ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	งบอุดหนุน + งบลงทุน
๔๘	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนสมบุญ												รอรับจัดสรรอัตรา จาก ส.ถ. (งบอุดหนุน)
๔๙	นางเสกิตา มารมย์	ศึกษาศาสตรบัณฑิต (การศึกษาระดับมัธยมศึกษา)	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๕	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๕	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	-	งบอุดหนุน
๕๐	นางสุพรรณมา สีพานาม	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๕	ครู	-	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๕	ครู	-	-	-	-	-	งบอุดหนุน
๕๑	นางสาววิภาพร บุญมาแดน	ศษ. (พิสิคส์)	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๔๐	ครู	-	๒๗-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๔๐	ครู	-	-	-	-	-	งบอุดหนุน
๕๒	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสี												รอรับจัดสรรอัตรา จาก ส.ถ. (งบอุดหนุน)
๕๓				ครูผู้ช่วย	-		ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	อุดหนุน (รอจัดสรรจากกรม)
๕๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ - ประเภทผู้ทักษะ นางสาวละมุล สมงาม	บ.บ. (การจัดการทั่วไป)		ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	งบอุดหนุน + งบลงทุน
๕๕	นางสาวดวงตา ชิมชม	ว.ท.บ. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม)		ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	งบอุดหนุน + งบลงทุน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม		กรอบอัตรากำลังใหม่		เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ/อันดับ	ตำแหน่ง		ระดับ/อันดับ	เงินประจำตำแหน่ง		
<b>หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)</b>											
๕๖	พนักงานเทศบาล นางจิ่งจารุ ฤนนอก	บ.บ. (การบัญชี)	๒๗-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	๒๗-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	๓๖๙,๕๘๐ (๓๐,๘๙๐ X ๑๒)		๓๖๙,๕๘๐

(ลงชื่อ) ปิงฉวาง อิม ผู้จัดทำข้อมูล  
(นางสาวอรอนงค์ มีพร)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ) [Signature] ผู้จัดทำข้อมูล  
(นางสาวสวรินทร์ โสภี)  
หัวหน้าสำนักงานสถิติเทศบาล

ตรวจสอบถูกต้องตามแผนอัตรากำลังแล้ว  
(ลงชื่อ) [Signature] ผู้ตรวจสอบข้อมูล  
(นายสมชาย คะดีเวียง)  
ปลัดเทศบาลตำบลสะแก

ถูกต้องตามแผนอัตรากำลังแล้ว  
(ลงชื่อ) [Signature] ผู้รับรองข้อมูล  
(นางบรรจง อินทะหอม)  
นายกเทศมนตรีตำบลสะแก